



BIOSTRATEG



Narodowe Centrum
Badań i Rozwoju



MORSKI
INSTYTUT
RYBACKI
PAŃSTWOWY
INSTYTUT
BADAWCZY

Nr sprawy PN/11/FZP/NB/2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

*w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
pn:*

Dostawa sprzętu laboratoryjnego

Zatwierdził

**Z-ca Dyrektora ds. Finansowych
mgr Rafał Geremek**

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Morski Instytut Rybacki – Państwowy Instytut Badawczy

ul Kołłątaja 1

81-332 Gdynia

NIP:586-010-24-41 REGON: 000144733 KRS:0000131987

Adres e-mail: zamowienia.publiczne@mir.gdynia.pl

Strona internetowa, na której zamieszczona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

<http://www.mir.gdynia.pl>

Godziny urzędowania: 7:30 - 15:30

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp (t.j. Dz.U z 2015 r. poz. 2164 z póź.zm.) i zgodnie z wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu laboratoryjnego w dwóch zadaniach częściowych:
Zadanie 1 - liofilizator stołowy z wyposażeniem,
Zadanie 2 - spektrometr z wyposażeniem.
2. Szczegółowy opis zamówienia zawiera **Załącznik nr 4** do SIWZ. Obowiązki Wykonawcy wynikające z realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy – **Załącznik nr 5** do SIWZ.
3. Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad i uszkodzeń, nie będący przedmiotem praw osób trzecich oraz spełniać aktualne obowiązujące normy, być oznakowany zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 13.04.2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (Dz. U. 2016 r. poz. 542 z późn. zm.), wszystkie parametry i wymagania określone w **Załączniku nr 4** do SIWZ.
4. Przedmiot zamówienia musi być gotowy do użycia, tj. musi zostać dostarczony wraz z akcesoriami niezbędnymi do pracy urządzeń (np. kable, zasilacze, oprogramowanie).
5. Wykonawca gwarantuje, iż jest uprawniony do wprowadzenia do obrotu dostarczonego oprogramowania oraz zapewnia, iż Zamawiający wskutek zawarcia umowy będzie upoważniony do używania (licencji) wszelkiego oprogramowania dostarczonego wraz ze sprzętem w zakresie dozwolonym przez producenta oprogramowania.
6. Oprogramowanie wraz z licencjami będzie dostarczone wraz z nośnikami instalacyjnymi w postaci płyty CD/DVD lub w wersji elektronicznej.
7. Przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z treścią SIWZ oraz wszystkimi dokumentami składającymi się na specyfikację (załącznikami), którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy w dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia oraz SIWZ pojawiają się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, należy rozumieć, iż podano je jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia i określające standard techniczny i jakościowy. Zamawiający opisując w ten sposób przedmiot zamówienia, nie wskazuje na konkretny wyrób czy producenta. W takich okolicznościach Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów, urządzeń i wyrobów równoważnych tj. o parametrach technicznych, jakościowych i cechach użytkowych i funkcjonalnych co najmniej równych lub wyższych (tzn. nie gorszych) w stosunku do opisywanych lub stanowiących ich dokładne odpowiedniki oraz przy zachowaniu wymaganych w SIWZ norm i aprobat. Przedstawione parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego i będą stanowiły podstawę oceny ewentualnych ofert równoważnych.

Ponadto, zgodnie z art. 30 Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego w dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 30 ust 5 ustawy Pzp obowiązany jest wykazać w ofercie, że oferowane przez niego roboty/usługi/dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

9. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

38500000-0 – aparatura kontrolna i badawcza

38433000-9 - spektrometry

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin dostawy: do 6 tygodni od dnia podpisania umowy

V. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych, na każde zadanie oddzielnie.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każde zadanie.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę zamówienia.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w SIWZ i nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.

1. Warunki udziału w postępowaniu wynikające z art. 22 ust. 1:

- 1.1. w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 1.2. w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 1.3. w zakresie zdolności technicznej i zawodowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1) Pzp.

Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. 2015 poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. 2016 poz. 2171);

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienie (konsorcjum), wskazane warunki udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie (konsorcjum) ani żaden wykonawca udostępniający potencjał nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp.
4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W POSTĘPOWANIU

1. **Potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1:**
 - 1) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
2. **Potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1) ustawy PZP oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu :**
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do SIWZ.
3. **Potwierdzających spełnienie przez oferowane urządzenia wymagań określonych przez Zamawiającego:**
 - 1) opis oferowanych urządzeń zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4** do SIWZ;
4. **Ponadto należy dołączyć:**
 - 1) wypełniony formularz oferta o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ..
 - 2) dokument, np. oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa do złożenia oferty wraz z załącznikami, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione, w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z treści dokumentu określającego status prawny Wykonawcy (właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
 - 3) oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
5. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia wg wzoru na **załączniku nr 2 i 3** do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takiej sytuacji Wykonawca wskazuje Zamawiającemu na formularzu oferta adresy stron internetowych i/lub numer postępowania, gdzie wymagane dokumenty, oświadczenia (aktualne na dzień złożenia oferty) się znajdują.
8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, że wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Komisja przetargowa może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju w którym wykonawca

ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

11. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
13. W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany średni kurs NBP obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o przedmiotowym postępowaniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zgodnie z art. 9 ust. 1 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazane w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla składania oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej /informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zobowiązań innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ustawy Pzp oraz uzupełnień złożonych na wezwanie Zamawiającego.
4. Upoważnienia (pełnomocnictwa) należy złożyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonych notarialnie.
5. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty, mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
8. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy przysyłać na adres:
Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy
Ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia
Sekcja Zamówień Publicznych i Przetargów Pokój 725
e-mail: zamowienia.publiczne@mir.gdynia.pl
9. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Justyna Dyrinda

IX. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie lub drogą elektroniczną z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku tj. później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść zapytań i wyjaśnienia zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego www.mir.gdynia.pl.
4. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.mir.gdynia.pl. Przepis art. 37 ust. 5 stosuje się odpowiednio.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

X. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do postępowania obowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości:
Zadanie 1 - 1500,00 zł
Zadanie 2 – 800,00 zł
2. Za wniesienie wadium w formie pieniężnej Zamawiający uważa się wadium, które w terminie do dnia składania ofert do godziny 10:00 znajdzie się na rachunku Zamawiającego.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz.U. 2016 poz. 359).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Millennium S.A. numer 4511602202000000061917907 podając w tytule „**Wadium PN/11/FZP/NB/2017 Zadanie nr Dostawa sprzętu laboratoryjnego**”.
5. Wadium wnoszone w formie niepieniężnej powinno być wystawione na Morski Instytut Rybacki-Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Gdyni. **Oryginał dokumentu należy złożyć w opisanej kopercie wraz z ofertą, natomiast potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię należy dołączyć do oferty.**
6. Dokument poręczenia/gwarancyjny powinien przewidywać utratę wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w pkt 7 i 8 poniżej, oraz zawierać w swojej treści zobowiązanie do bezwarunkowej i nieodwołalnej zapłaty na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego pełnej kwoty wadium po spełnieniu się każdego warunku określonego w pkt 7 i 8 poniżej.
7. Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego, wraz z odsetkami, w przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy będzie niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. Ponadto Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia o których mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
9. Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą, który wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

10. Zamawiający zwróci wadium Wykonawcy na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla:
 - 1) złożenia oferty, oświadczeń, dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,
 - 2) wycofania lub zmiany oferty,
 - 3) uzupełniania dokumentów w trybie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp.
3. Wskazane powyżej dokumenty Wykonawca może dostarczyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113, z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem pośtańca.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje inne niż wymienione w pkt 2 Zamawiający i Wykonawca będą przekazywać drogą elektroniczną e-mail, mając na uwadze, że zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
5. Na ofertę składają się:
 - 1) formularz oferty - **Załącznik nr 1** wraz z załącznikami tj. oświadczeniami i dokumentami, o których mowa w rozdz. VII niniejszej SIWZ,
 - 2) pełnomocnictwa.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
7. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
8. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z treści dokumentów dołączonych do oferty. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z treści dokumentu określającego status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
9. Zaleca się, aby strony oferty wraz ze wszystkimi załącznikami były kolejno ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie.
10. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym lub czytelnym pismem odręcznym, przy użyciu nieścieralnego tuszu lub atramentu. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wiążąca.
11. Zaleca się, aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
12. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i zaparafowane przez Wykonawcę lub osoby/osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
13. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. **Tajemnica przedsiębiorstwa.**
 - a) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. 2003 nr 153 poz. 1503 z późn.

zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności oraz zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione.

- b) W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca winien, **nie później niż w terminie składania ofert**, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępniane oraz **jest zobowiązany wykazać, skuteczność takiego zastrzeżenia w oparciu o przepisy art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**.
- c) Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, a także informacji dotyczącej ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- d) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być złożone jako odrębna część oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej klauzulą: „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**”.

15. Zasady składania oferty wspólnej przez Wykonawców.

- a) Wykonawcy zamierzający wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- b) Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, wskazywać w szczególności: postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
- c) Pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
- d) Pełnomocnictwo musi zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- e) Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela-pełnomocnika, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców.
- f) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, kopie dokumentów dotyczące odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- g) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za podpisanie umowy, wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- h) Wszelka korespondencja dokonywane będą wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- i) W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia **19.04.2017 r. do godz. 10:00**. w siedzibie Zamawiającego w Gdyni 81-332 przy ul. Kołłątaja 1 w Sekcji Zamówień Publicznych i Przetargów pok. nr 725 w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00-15:00 lub przesłać pocztą na adres siedziby Zamawiającego z dopiskiem „**OFERTA na dostawę sprzętu laboratoryjnego**”.
O terminie złożenia oferty decyduje termin jej faktycznego złożenia w miejscu wyznaczonym wyżej.

- Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy i zaadresowane i opisane w sposób:

<p><i>Nazwa (firma) Wykonawcy</i> <i>Adres Wykonawcy</i></p> <p style="text-align: center;">Morski Instytut Rybacki – Państwowy Instytut Badawczy Ul. Kołłątaja 1 81-332 Gdynia</p> <p style="text-align: center;">OFERTA na dostawę sprzętu laboratoryjnego PN/11/FZP/NB/2017 NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 19.04.2017 r. godz. 10:30</p>
--

- Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe oznakowanie koperty. W przypadku nieprawidłowo opisanej (oznaczonej) koperty, oferta taka może być pominięta podczas rejestracji i w toku dalszego procedowania.
- Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznaczone tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu złożonej oferty musi być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.
- Koperty (opakowanie) oznaczone ZMIANA będą otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.
- Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.04.2017 r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego w Gdyni 81-332 przy ul. Kołłątaja 1 w Sekcji Zamówień Publicznych i Przetargów pok. nr 725.
- Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.mir.gdynia.pl informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- Wykonawca jest zobowiązany do określenia ceny oferty w formularzu oferta **Załącznik nr 1** do SIWZ, oddzielnie dla każdego zadania.
- Cena oferty ma charakter stały i niezmienny, niezależnie od kosztów ponoszonych przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia i nie będzie podlegać negocjacjom oraz będzie wiążąca dla obydwu Stron Umowy.
- Wykonawca obowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia – wynikające zarówno z opisu przedmiotu zamówienia, warunków i obowiązków określonych w specyfikacji i we wzorze umowy, jak i własnej wiedzy i doświadczenia oraz inne nie ujęte a konieczne z punktu widzenia Wykonawcy dla kompletności wyceny, w tym m.in. transport, wniesienie, ubezpieczenie sprzętu w czasie transportu, szkolenia, gwarancję, serwis w okresie gwarancji, opakowania, podatki, cła, zysk, narzuty, ewentualne upusty, koszty licencji oferowanego oprogramowania, oraz pozostałe

- składniki cenotwórcze nie wymieniona ale konieczne do wykonania zamówienia.
4. Jeżeli przy obliczaniu ceny Wykonawca pominię lub nie doszacuje usług i czynności, których wykonanie jest niezbędne przy realizacji przedmiotu zamówienia, nie zostaną one dodatkowo opłacone po ich wykonaniu, gdyż Zamawiający uważać będzie, że zostały ujęte w cenie oferty.
 5. Cena musi być podana w złotych polskich – liczbowo, z dokładności do dwóch miejsc po przecinku.
 6. Wykonawca podając w ofercie cenę obowiązany jest do jej wyliczenia zgodnie ze stawkami podatku VAT obowiązującymi w dacie sporządzania oferty.
 7. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiegać się będą podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczania podatku VAT, Zamawiający dla porównania ceny ofert złożonych przez podmioty zagraniczne zobowiązany będzie doliczyć do ceny takich ofert należny podatek VAT, obciążający Zamawiającego z tytułu realizacji umowy na mocy odrębnych przepisów.
 8. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, musi poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku.
 9. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w polskich złotych.
 10. Zamawiający poprawi w tekstach ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

XV. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z zasadami określonymi w art. 91 ustawy Pzp na podstawie następujących kryteriów:
Cena – 100%

- 1.1 **Kryterium cena** będzie obliczane na podstawie następującego wzoru, oddzielnie dla każdego zadania:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

C – otrzymane punkty
C_n – cena najniższa spośród złożonych ofert
C_b – cena badanej oferty
100 – waga kryterium

2. Za najkorzystniejszą ofertę dla danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy Pzp oraz SIWZ i która uzyska największą liczbę punktów (Σ_{max}) spośród ofert nie odrzuconych w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
3. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 Ustawy Pzp.
2. Wzór umowy stanowi **Załącznik 5** do SIWZ.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, na zasadach określonych we wzorze umowy - **Załącznik 5** do SIWZ.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

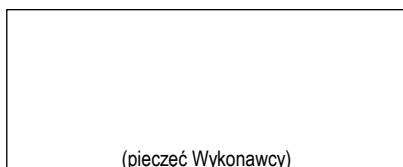
1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej postawę jego wniesienia – jeżeli zostało przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp (organizacje uprawnione do wnoszenia środków ochrony prawnej).
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XVIII. POZOSTAŁE INFORMACJE

Wszelkie nieuregulowane w niniejszym SIWZ oraz ogłoszeniu czynności, uprawnienia, obowiązki Wykonawców i Zamawiającego, których ustawa Pzp nie nakazała zawierać Zamawiającemu w SIWZ, a które mogą przyczynić się do właściwego przebiegu postępowania, reguluje ustawa Pzp oraz rozporządzenia wydane na jej podstawie.

XIX. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz Oferty.
2. Oświadczenie wykonawcy dotyczące podstawy wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
3. Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej.
4. Opis przedmiotu zamówienia/Opis oferowanego sprzętu.
5. Wzór umowy.



FORMULARZ OFERTY

Zamawiający:
Morski Instytut Rybacki – Państwowy
Instytut Badawczy
Ul. Kołłątaja 1
81-332 Gdynia

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. **Dostawa sprzętu laboratoryjnego** działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców (członków konsorcjum) w przypadku oferty wspólnej:	
Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
Adres:	
REGON:	NIP:
Nr telefonu:	Nr faxu:
e-mail do kontaktu:	
Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia:	
Imię, nazwisko.....Tel.....e-mail.....	

- Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- Składamy ofertę na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i załącznikach, na następujących warunkach:

ZADANIE 1: CENA OFERTY BRUTTO:ZŁ

ZADANIE 2: CENA OFERTY BRUTTO:ZŁ

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia otrzymaną od zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
- Oświadczamy, że złożona przez nas oferta spełnia wszystkie wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i załącznikach.
- Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- Oświadczamy, że cena podana w pkt 2 zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty.
- Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.
- Informujemy, że wybór oferty **będzie/ nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**

**niepotrzebne skreślić.*

****W przypadku powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towarów, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku:**

.....

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

10. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr oddoinformacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i nie mogą być udostępniane. Na okoliczność tego wykazujemy skuteczność takiego zastrzeżenia w oparciu o przepisy art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) w oparciu o następujące uzasadnienie **(Wykonawca zobowiązany jest do uzasadnienia okoliczności zastrzeżenia części oferty jako tajemnicy przedsiębiorstwa w sposób obiektywny i wyczerpujący w oparciu o przesłanki wskazane w art. 11 ust. 4 ustawy wskazanej powyżej):**

.....

11. Oświadczamy, że zamówienie zamierzamy zrealizować przy udziale podwykonawców, w następującym zakresie *(wypełnić jeśli dotyczy)*:

.....
/wskazać część zamówienia, zakres czynności/

12. Wskazujemy, że następujące **aktualne** oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w rozdziale VIII SIWZ, są dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych i Zamawiający będzie mógł pobierać je samodzielnie lub zostały dołączone do postępowania:

Oświadczenia i dokumenty dostępne w internetowych ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych*	Adres strony internetowej*	Numer postępowania prowadzonego przez MIR-PIB*

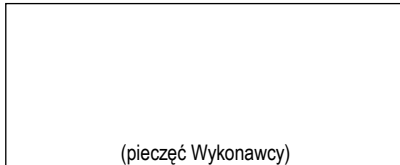
**proszę podać, jeżeli ma zastosowanie*

13. Ofertę składamy na stronach.

14. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Czytelny podpis
1.			
2.			



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa sprzętu laboratoryjnego** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

[UWAGA: wypełnić jeżeli ma zastosowanie]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres,
a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

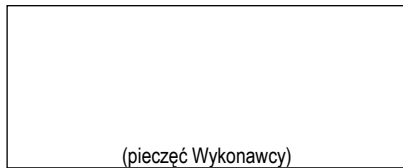
.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



INFORMACJA
o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej
(art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawa sprzętu laboratoryjnego**

informujemy, że:*

nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 poz. 2164 z późniejszymi zmianami)

należymy do grupy kapitałowej i składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (nazwa i adres) w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184,1618 i 1634 z późn. zmianami) z innymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w niniejszym postępowaniu.

Wykaz wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty:

1.
2.
3.
4.

(...)

* *zaznaczyć właściwe*

UWAGA!

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego na stronie internetowej www.mir.gdynia.pl informacji z otwarcia ofert przekazuje Zamawiającemu niniejsze oświadczenie w formie oryginału i podpisane przez podmiot udostępniający zasób.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu wykonawcy		
	Imię i Nazwisko	Czytelny podpis
1.		
2.		

Zadanie 1. Liofilizator stołowy z wyposażeniem

Poz	SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	OPIS OFEROWANEGO SPRZETU
	Wymagane, minimalne parametry techniczne	OFERUJĘ: PRODUCENT TYP..... O NASTĘPUJĄCYCH PARAMETRACH:*
1	2	3
1.	minimalna pojemność lodu: 2,5 L	.....
2.	minimalna wydajność: 2 L wody / 24 h;	.....
3.	minimalna temperatura kolektora nie wyższa niż: -50 °C;	.....
4.	aparat w wersji stołowej, sterowanie mikroprocesorowe z wyświetlaniem parametrów procesu na wyświetlaczu LCD: wartości próżni panującej w układzie w jednostkach mBar, Pa i Torr; temperatury w jednostkach °C i °F; czasu pracy aparatu/pompy oraz czasu od ostatniego serwisowania aparatu/pompy	.....
5.	sygnalizacja graficzna osiągnięcia optymalnych warunków (wartość próżni i temperatury) przez system do rozpoczęcia procesu liofilizacji.	TAK/NIE
6.	dźwiękowy i wizualny alarm w przypadku wzrostu temperatury, konieczności serwisowania pompy lub wykrycia wilgoci w kolektorze liofilizatora	TAK/NIE
7.	wąż spustowy oraz kratka wentylacyjna umiejscowione na ścianie bocznej względem panelu LCD w celu zapewnienia najwyższego komfortu pracy	TAK
8.	czujnik wilgoci jako zabezpieczenie pompy	TAK
9.	zawór umożliwiający utrzymanie próżni na zadanym poziomie	TAK
10.	moduł szybkiego chłodzenia próbki przed procesem, pozwalający na schłodzenie próbki oraz utrzymanie temperatury 0°C przez okres 4 godzin. Dwustronna platforma pozwalająca na załadowania min 36 probówek 2ml lub min 10 probówek 2ml i 96 probówek 0,2ml Dopuszcza się inne rozwiązanie przy zachowaniu min. ilości wskazanych probówek	.....
11.	możliwość podłączenia komputera i przesyłania danych z liofilizatora za pomocą złącza RS-232	.....
12.	zbieranie danych z liofilizatora przez komputer, co 10, 30, 60, 300 oraz 600 sekund	.....
13.	zasilanie jednofazowe, 230 V, 50 Hz	TAK
14.	moduł precyzyjnego pobierania i przenoszenie roztworów, składający się z układu automatycznego o	.....

	<p>zmiennym zakresie pracy, w przedziale min 200-1000ul, z blokadą wybranego zakresu, zaopatrzonego w zestaw co najmniej 1000 szt jednorazowych kapilar kompatybilnych z probówkami 15 ml,</p> <p>pozwalających na bezproblemowe i dokładne przenoszenie roztworów. Moduł wyposażony w wyświetlacz ciekłokrystaliczny, wskazujący wybraną wartość pracy, ewentualną potrzebę kalibracji, alarm serwisowy, stan blokady żądanego zakresu pracy, licznik ilość wykonanych pomiarów, alarm wizualny po przekroczeniu zakresu specyfikacji. Trój pozycyjny (lewo, środek, prawo) zrzutnik kapilar (stalowy i plastikowy) ze zmienną fazą ustawień , pozwalający stosować produkty (kapilary) wszystkich wiodących producentów zarówno z długim kołnierzem jak i krótkim. Możliwość ustawiania zakresu wartości min-max maksymalnie 10 ruchami tłoka.</p>	
15.	Głębokość urządzenia: do 46 cm	.....
16.	Liofilizator wyposażony w akrylowy tubus, wyposażony w przynajmniej 8 zaworów, kompletnych i zdalnych do pracy, z możliwością ustawienia w nim półek do liofilizacji materiału luzem	.....
17.	Trzy półki do liofilizacji materiału luzem ustawione wewnątrz tubusa	TAK/NIE
18.	Pompa próżniowa dwustopniowa: wydajność nie gorsza niż 98 L/min; próżnia maksymalna nie gorsza niż 0,002 mBar; zasilanie jednofazowe, 230 V, 50 Hz. min 4L oleju do pompy w komplecie	.....
19.	Gwarancja min: 24 miesiące	.....

Uwaga: NALEŻY WYPEŁNIĆ MIEJSCA WYKROPKOWANE, W MIEJSCACH OZNACZONYCH TAK/NIE- ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWE

WARUNKI DOSTAWY

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Dostarczenie sprzętu w ciągu maksymalnie 6 tygodni od dnia podpisania umowy do siedziby Zamawiającego tj. do Morskiego Instytutu Rybackiego - Państwowego Instytutu Badawczego, ul. Kołłątaja 1, 81 – 332 Gdynia.
2. Rozpakowanie sprzętu i zmontowanie zestawu.
3. Uruchomienie i skalibrowanie zestawu.
4. Przeszkolenie co najmniej 2 osób (1 dniowe) w siedzibie Zamawiającego w zakresie obsługi urządzenia przeprowadzone przez serwis legitymujący się stosownymi dokumentami potwierdzającymi fakt odbycia szkolenia serwisowego u producenta. Szkolenie musi obejmować liofilizację próbki wodnego roztworu DNA (o objętości 100ul) oraz ustalenie wydajności procesu poprzez pomiar stężenia próbki po ponownym rozpuszczeniu preparatu poddanego liofilizacji.
5. Udzielenie gwarancji na warunkach nie gorszych niż podane poniżej:
 - 1) okres gwarancji co najmniej 24 miesięcy,
 - 2) czas reakcji autoryzowanego serwisu – do 48 godz. od momentu telefonicznego zgłoszenia,
 - 3) czas usunięcia usterki lub awarii w okresie gwarancji – do 4 tygodni momentu zgłoszenia,
6. Pokrycie kosztów transportu sprzętu do oraz z serwisu, w okresie gwarancji.

7. W przypadku konieczności wymiany uszkodzonego elementu przedmiotu dostawy na nowy – udzielana na niego zostanie nowa gwarancja na warunkach producenta.
8. Niezbędne oprogramowanie wraz z przekazaniem licencji użytkownika na dostarczone oprogramowanie obejmujące prawo nielimitowanego korzystania z oprogramowania przez Zamawiającego oraz bezpłatną aktualizację w okresie gwarancyjnym.

Osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu wykonawcy		
	Imię i Nazwisko	Czytelny podpis
1.		
2.		

Zadanie 2. Spektrometr z wyposażeniem

Poz	SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	OPIS OFEROWANEGO SPRZETU
	Wymagane, minimalne parametry techniczne	OFERUJĘ: PRODUCENT TYP/MODEL..... O NASTĘPUJĄCYCH PARAMETRACH:*
1	2	3
1.	Długość drogi optycznej w granicach 0,03-1 mm ustawiana automatycznie w zależności od stężenia próbki	.....
2.	Objętość mierzonej próbki: 0,5µl - 2 µl	.....
3.	Długość fali w granicach od 190 do 850 nm, pełny zakres skanowania. Urządzenie musi efektywnie dokonywać pomiarów w ww. zakresie	.....
4.	Źródło światła: błyskowa lampa ksenonowa	.....
5.	Typ detektora: matryca CMOS zawierająca co najmniej 2048 elementów światłoczułych	.....
6.	Pomiar bezpośrednio w próbce bez użycia kuwet, mikrokuwet, końcówek pomiarowych, nakrywek – „cups”	.....
7.	Utrzymywanie próbki w miejscu pomiarowym za pomocą napięcia powierzchniowego	.....
8.	Powierzchnie kontaktu z próbką muszą stanowić światłowodowy kwarcowy	TAK
9.	Mechanizm kontroli długości drogi optycznej musi być całkowicie uszczelniony	TAK
10.	Ramię urządzenia nie jest elementem ruchomym podczas dokonywanego pomiaru	TAK
11.	Aparat obsługiwany za pomocą dotykowego ekranu o przekątnej przynajmniej 7 cali, o rozdzielczości co najmniej 1280x800, z systemem operacyjnym aparatu umożliwiającym przesyłanie danych na urządzenia mobilne (telefony, tablety), obsługa możliwa także w rękawiczkach laboratoryjnych	.....
12.	Pamięć wewnętrzna min. 32GB oraz wbudowany głośnik	.....
13.	Urządzenie musi posiadać przynajmniej 3 porty USB-A, port Ethernet, komunikację Bluetooth oraz Wi-Fi	.....
14.	Ekran musi mieć możliwość regulacji kąta nachylenia ekranu oraz przesuwania w lewo i w prawo	TAK
15.	Możliwość podłączenia drukarki etykiet, klawiatury, myszki oraz czytnika kodów kreskowych	TAK

16.	Urządzenie musi być wyposażone we wbudowany optyczny sensor wykrywający bąbelki powietrza w próbce oraz przerwanie kolumny w trakcie pomiaru	TAK
17.	Rozdzielczość widmowa: poniżej 1,8 nm	TAK
18.	Precyzja pomiaru absorbancji nie mniejsza niż 0,002	.....
19.	Dokładność pomiaru absorbancji nie mniejsza niż 3%	.....
20.	Dokładność zakresu długości fali: ± 1 nm	.....
21.	Zakres absorbancji w granicach: od 0 do 550 Abs	.....
22.	Zakres pomiaru stężenia dsDNA od 2 do 27 500 ng/ μ l bez potrzeby powtarzania pomiaru próbki o nieznanym stężeniu, bez konieczności zagęszczania lub rozcieńczania	.....
23.	Zakres pomiaru stężenia BSA od 0,06 mg/ml do 820 mg/ml bez potrzeby powtarzania pomiaru próbki o nieznanym stężeniu, bez konieczności zagęszczania lub rozcieńczania	.....
24.	Czas całego cyklu pomiarowego krótszy niż 6 sekund łącznie z czyszczeniem	.....
25.	Funkcja pomiaru wydajności wyznakowania sond fluorescencyjnych w mikroobjętości	TAK/NIE
26.	Funkcja pomiaru wydajności wyznakowania przeciwciał fluoroforami w „nanokropki”	TAK/NIE
27.	Wymiary zewnętrzne urządzenia nie większe niż: 20 x 25.4 cm	.....
28.	Masa urządzenia nie większa niż: 3,6 kg	.....
29.	Oprogramowanie sterujące aparatem musi umożliwiać: a. Tworzenie własnych krzywych standardowych (kalibracji, wzorcowych) b. Oznaczanie stężenia białka metodami kolorymetrycznymi, tj. metodą Bradford, Lowry`ego, Pierc`a, BCA, spektrofotometryczną przy długości fali 280 nm oraz 190-225 nm dla białek pozbawionych aminokwasów aromatycznych i przy długości fali 205 nm dla peptydów c. Zastosowanie metod pomiarowych dla dsDNA, ssDNA, RNA, oligonukleotydów i mikromacierzy, łącznie z wyznaczeniem współczynników czystości próbki 260/280 d. Edytowanie własnych znaczników chromogenicznych e. Eksport wyników do programu kalkulacyjnego Excel, za pomocą USB, sieci Ethernet lub Wi-Fi f. Tworzenie własnych metod z użyciem lub bez użycia krzywych standardowych g. Automatyczne wyświetlenie pełnego spektrum UV-VIS od min. 190 nm do 850 nm h. Bezpłatne aktualizowanie oprogramowania przez internet i. Automatyczne zapisywanie danych pomiarowych (Autosave)	.....

	j. Oprogramowanie posiada funkcję automatycznego pomiaru próbki Blank, automatyczny pomiar próbki badanej (Auto-Measure), oraz automatyczne nadawanie nazw kolejnym pomiarom. k. Oprogramowanie identyfikuje zanieczyszczenia w próbce i wprowadza korekcję stężenia. l. Zawiera zintegrowany system wsparcia technicznego oraz informację o jakości próbki.	
30.	Dostępne bezpłatne oprogramowanie na komputer do przeglądania i analizy pomiarów przeprowadzonych na aparacie, zgodne z systemem Windows 7 oraz 10.	TAK
31.	Urządzenie posiada certyfikat CE	TAK
32.	Gwarancja min: 24 miesiące	.....

Uwaga: NALEŻY WYPEŁNIĆ MIEJSCA WYKROPKOWANE, W MIEJSCACH OZNACZONYCH TAK/NIE- ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWE

WARUNKI DOSTAWY

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Dostarczenie sprzętu maksymalnie w ciągu 6 tygodni od dnia zawarcia umowy do siedziby Zamawiającego tj. do Morskiego Instytutu Rybackiego - Państwowego Instytutu Badawczego, ul. Kołłątaja 1, 81 – 332 Gdynia.
2. Rozpakowanie sprzętu i zmontowanie zestawu.
3. Zainstalowanie oprogramowania.
4. Uruchomienie i skalibrowanie zestawu.
5. Przeprowadzenie testów w siedzibie Zamawiającego przy ul. Kołłątaja 1 w Gdyni w obecności pracowników Zamawiającego.
6. Szkolenie całodniowe po instalacji systemu co najmniej 4 pracowników MIR-PIB w siedzibie Zamawiającego w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego.
7. Udzielenie gwarancji na warunkach nie gorszych niż podane poniżej:
 - 1) okres gwarancji co najmniej 24 miesiące,
 - 2) czas reakcji autoryzowanego serwisu – do 48 godz. od momentu telefonicznego zgłoszenia,
 - 3) czas usunięcia usterki lub awarii w okresie gwarancji – do 4 tygodni momentu zgłoszenia,
8. Pokrycie kosztów transportu sprzętu do oraz z serwisu, w okresie gwarancji.
9. W przypadku konieczności wymiany uszkodzonego elementu przedmiotu dostawy na nowy – udzielana na niego zostanie nowa gwarancja na warunkach producenta.
10. Niezbędne oprogramowanie wraz z przekazaniem licencji użytkownika na dostarczone oprogramowanie obejmujące prawo Nielimitowanego korzystania z oprogramowania przez Zamawiającego oraz bezpłatną aktualizację w okresie gwarancyjnym.

Osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu wykonawcy		
	Imię i Nazwisko	Czytelny podpis
1.		
2.		

Wzór umowy .../FZP/NB/2017

zawarta w dniu r. w Gdyni, po przeprowadzeniu postępowania zamówienia publicznego nr PN/11/FZP/NB/2017 w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), dalej zwaną „ustawą Pzp”, pomiędzy:

Morskim Instytutem Rybackim- Państwowym Instytutem Badawczym, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, NIP 586-010-24-41, REGON 000144733, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000131987

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

Dyrektor – dr Emil Kuzebski

a

..... z siedzibą w przy ul. zarejestrowaną w pod numerem KRS NIP REGON

zwaną dalej w treści umowy Wykonawcą, którego reprezentuje:

..... –

Przedmiot umowy realizowany jest w ramach projektu finansowanego przez NCBiR w ramach programu BIOSTRATEG II - II konkurs strategicznego programu badań naukowych i prac rozwojowych Środowisko naturalne, rolnictwo i leśnictwo: „Bezpieczeństwo i jakość żywności pochodzenia morskiego w aspekcie zagrożeń zoonotycznych i toksykologicznych: ocena ryzyka, monitoring i przeciwdziałanie (SeaQual)”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa sprzętu laboratoryjnego do Zadania, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 oraz ofertą Wykonawcy – załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) dostawę do siedziby Zamawiającego,
 - 2) podłączenie, skalibrowanie i uruchomienie przedmiotu umowy,
 - 3) zainstalowanie oprogramowania,
 - 4) przeprowadzenie testów w siedzibie Zamawiającego,
 - 5) przeszkolenie osób wskazanych przez Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego w zakresie obsługi urządzenia, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy,
 - 6) udzielenie gwarancji na warunkach określonych w § 5 umowy,
 - 7) serwis urządzenia zgodnie z § 5 umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad, nie jest przedmiotem praw osób trzecich,
 - 2) dostarczony Zamawiającemu przedmiot umowy będzie pochodził bezpośrednio od producenta lub z oficjalnych i autoryzowanych przez producenta kanałów dystrybucyjnych,
 - 3) dostarczony przedmiot umowy odpowiada wszystkim cechom i wymaganiom określonym w załączniku nr 2 do umowy, posiada nienaruszone cechy pierwotnego opakowania i jest zgodny z obowiązującymi normami i jest oznakowany znakiem CE.
3. Wykonawca oświadcza, że udziela i przekazuje bezterminowe licencje użytkownika na oprogramowanie, które stanowi element urządzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, i zobowiązuje się, że nie będą one wypowiedziane z innego powodu niż wyłącznie z powodu naruszeń zawinionych przez Zamawiającego. Licencje na oprogramowanie będą dostarczone wraz

z nośnikami instalacyjnymi w postaci płyty CD/DVD lub w wersji elektronicznej i będą zapewniały możliwość korzystania ze wszystkich funkcjonalności oprogramowania w nieograniczonym zakresie.

§ 2

Warunki dostawy i odbioru

1. Przedmiot umowy zgodny z postanowieniami umowy, opakowany w sposób zabezpieczający przed uszkodzeniem zostanie dostarczony przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego w miejsce przez niego wskazane.
2. Wykonawca zapewni takie opakowanie przedmiotu umowy, jakie jest wymagane by nie dopuścić do jego uszkodzenia w trakcie transportu do miejsca dostawy.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia przedmiotu umowy powstałe w trakcie transportu, rozładunku, wniesienia, montażu, uruchomienia testowego przedmiotu umowy oraz przeszkolenia, do momentu odebrania bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
4. Dostarczony przedmiot umowy nie zostanie odebrany przez Zamawiającego w przypadku stwierdzenia jego wadliwości lub niezgodności z ofertą, umową, obowiązującymi przepisami lub SIWZ.
5. Wszelkie koszty związane ze zwrotem wadliwego towaru i ponowną dostawą poniesie Wykonawca.
6. Wykonawca powiadomi osoby, o których mowa w ust. 12 poniżej, o terminie dostawy przynajmniej 3 dni robocze przed dostawą.
7. W wyniku zaniechania przez Wykonawcę czynności, o której mowa powyżej Zamawiający może odmówić odbioru towaru.
8. Wraz z dostarczonym przedmiotem umowy Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia w szczególności:
 - 1) instrukcji obsługi w języku polskim lub angielskim,
 - 2) kart gwarancyjnych, specyfikacji sprzętu (pełna informacja producenta o parametrach techniczno-eksploatacyjnych potwierdzających zgodność z wymaganiami SIWZ) wraz z numerami seryjnymi oferowanego sprzętu, instrukcji obsługi i konserwacji.
9. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający pokwituje przekazanie dostawy, co nie jest równoznaczne z zatwierdzeniem Protokołu odbioru przedmiotu umowy.
10. W ramach realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązany jest do sprawdzenia kompletności dostawy w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania przedmiotu umowy.
11. W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonym sprzęcie, Zamawiający prześle stosowną informację mailem na adres podany w ust. 12 pkt 2) i Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia sprzętu wolnego od wad. Strony uzgodnią w takim przypadku nowy termin dostawy, nie późniejszy jednakże niż 2 tygodnie.
12. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
....., tel:, e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy:
....., tel:, e-mail:
13. O każdej zmianie osób wskazanych w niniejszej umowie Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie w formie pisemnej. Zmiana osób wskazanych w umowie nie wymaga formy pisemnego aneksu.

§ 3

Termin realizacji

Dostawa zostanie zrealizowana w terminie **do 6 tygodni** od daty zawarcia umowy.

§ 4

Wynagrodzenie za przedmiot umowy

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, zgodnie z załącznikiem nr 1, ustala się na kwotę netto:zł, +VAT **wartość brutto**zł (słownie zł:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w tym gwarancję oraz koszty dostawy do siedziby Zamawiającego na adres podany w § 2

- ust. 1 a także rozładunek, podłączenie, kalibrację, uruchomienie, oprogramowanie, aktualizację oprogramowania w okresie gwarancji, przeprowadzanie testów i oraz przeszkolenie osób w siedzibie Zamawiającego, w zakresie i ilości wskazanej w załączniku nr 2 do umowy.
3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktury VAT i zapłaty wynagrodzenia będzie podpisany przez obydwie strony umowy protokół odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, sporządzony po wykonaniu wszystkich czynności objętych niniejszą umową. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do umowy.
 4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie **do 21 dni** od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego na adres: Morski Instytut Rybacki – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia (pok. 401, Kancelaria).
 5. Na fakturze musi być podany numer niniejszej umowy.
 6. Zamawiający informuje, że akceptuje faktury w formie elektronicznej wystawione i przekazane zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług.
 7. Warunkiem przyjęcia przez Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę w formie elektronicznej jest spełnienie następujących wymagań:
 - 1) faktura musi gwarantować autentyczność jej pochodzenia oraz integralność treści,
 - 2) faktura musi być przekazana w pliku .pdf,
 - 3) faktura musi być przekazana na adres poczty elektronicznej sekretariat@mir.gdynia.pl.
 8. Za moment otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej w formie elektronicznej będzie uznawany moment wejścia wiadomości na serwer pocztowy Zamawiającego.
 9. Zamawiający jest uprawniony do wycofania akceptacji przyjmowania faktur w formie elektronicznej. W przypadku cofnięcia akceptacji przez Zamawiającego, Wykonawca traci prawo do przesyłania faktur drogą elektroniczną od dnia następnego po dniu, w którym został o tym fakcie powiadomiony.
 10. W przypadku opóźnienia w płatności, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia Zamawiającemu odsetek ustawowych za opóźnienie.

§ 5

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na miesięcy na dostarczony przedmiot umowy zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.
2. Gwarancja przyjmie formę dokumentu gwarancyjnego sporządzonego w języku polskim zawierającego typ i nr seryjny urządzenia i zostanie przekazana Zamawiającemu wraz z urządzeniami.
3. Okres gwarancji jest liczony od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
4. Po upływie okresu gwarancji Wykonawca wskaże autoryzowany serwis pogwarancyjny.
5. W okresie gwarancji Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia usterek i/lub wad drogą telefoniczną lub e-mailem.
6. Czas reakcji serwisu na awarię – do 48 godzin od momentu zgłoszenia. Jako czas reakcji definiuje się czas na potwierdzenie zgłoszenia oraz wyznaczenie terminu naprawy.
7. W przypadku wady całego lub części przedmiotu umowy objętego gwarancją, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad lub usterek w terminie do 4 tygodni liczonych od powiadomienia Wykonawcy o wadzie. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją świadczeń gwarancyjnych.
8. Wykonawca dokona naprawy lub wymiany w siedzibie Zamawiającego. W przypadku braku takiej możliwości Wykonawca pokryje koszty transportu i ubezpieczenia przedmiotu naprawy lub wymiany do miejsca naprawy oraz jego zwrotu do siedziby Zamawiającego.
9. Zamawiający może dochodzić swoich praw również po zakończeniu okresu gwarancyjnego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, o ile zgłoszenie o zaistnieniu wady przez Zamawiającego nastąpiło przed upływem okresu gwarancji.
10. Wykonawca oświadcza, że wszelkie części i wyposażenie wymieniane w trakcie naprawy będą fabrycznie nowe i będą charakteryzowały się tymi samymi parametrami technicznymi lub lepszymi, co części podlegające wymianie.

11. Gwarancja obejmuje wszystkie zaistniałe wady, z wyjątkiem uszkodzeń spowodowanych korzystaniem z przedmiotu umowy w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem.
12. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany dostarczonego elementu wykazującego wady fizyczne na nowy tego samego typu i o tych samych parametrach technicznych w przypadku, gdy po trzech naprawach gwarancyjnych przedmiot umowy nadal będzie wykazywał wady fizyczne uniemożliwiające lub utrudniające jego eksploatację zgodnie z przeznaczeniem.
13. W sytuacji, o której mowa w ust. 12 niniejszego paragrafu okres gwarancyjny na daną część biegnie na nowo od dnia wymiany.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) opóźnienia w zrealizowaniu całości lub części przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 3 umowy – w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 2) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 20 % ceny brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy,
 - 3) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w realizacji obowiązków gwarancyjnych, o których mowa w § 5 ust. 7 umowy;
 - 4) rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w § 9 ust. 1 pkt 2) niniejszej umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.
3. Ustala się, że potrącenie kar umownych, o których mowa w ust.1. pkt 1), nastąpi przy fakturze wystawionej w oparciu o protokół odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 3 umowy.
4. W przypadku, gdy kary umowne przewidziane w ust. 1. nie pokrywają szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania i dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy

1. Mając na uwadze zapisy art. 144 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty w formie aneksu podpisanego przez obie strony w następujących okolicznościach:
 - 1) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku zaistnienia okoliczności:
 - a) wskazanych w zdaniu drugim niniejszego podpunktu, niezależnych od Wykonawcy, o ile zostaną one należycie udokumentowane. Za okoliczności niezależne od Wykonawcy Zamawiający uzna siłę wyższą lub nieprzewidywalne warunki fizyczne dotyczące transportu, a w szczególności opóźnienia transportowe i celne, szkody transportowe, a w tym blokady dróg, ograniczenia czasowe w ruchu drogowym transportu ciężarowego lub wstrzymanie dostaw przez producenta na skutek zaistnienia siły wyższej,
 - b) zależnych od Zamawiającego o charakterze organizacyjnym, np. niedostępność osób wyznaczonych do szkolenia, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 5) umowy w uzgodnionym terminie w siedzibie Zamawiającego, lub związanych z realizacją projektu, o którym mowa w preambule.
 - 2) w przypadku zmiany dotyczącej dostarczanego sprzętu na sprzęt o parametrach nie gorszych niż oferowany, za cenę nie wyższą jak ustalona w umowie i na identycznych lub lepszych warunkach gwarancji jak określone w umowie, w sytuacji gdy nastąpi jego wycofanie z produkcji (po terminie otwarcia ofert), co będzie potwierdzone oświadczeniem producenta, po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego;
 - 3) zmiana przedmiotu umowy w przypadku, gdy producent wprowadzi nową wersję sprzętu lub oprogramowania charakteryzującą się wyższymi parametrami, w przypadku obiektywnej niemożności dostarczenia produktu lub jego elementu w szczególności zakończenia produkcji, niedostępności na rynku pod warunkiem, że produkt będzie posiadał takie same lub lepsze jakościowo parametry z jednoczesnym zachowaniem wymagań określonych przez

- Zamawiającego dla typów urządzeń określonych w załączniku nr 2 do umowy oraz warunków gwarancji określonych przez Zamawiającego i pod warunkiem nieprzekroczenia łącznej wartości umowy brutto,
- 4) w przypadku zmiany zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, lub wprowadzenie Podwykonawcy, w sytuacji gdy Wykonawca wskazał w ofercie, że wykona zamówienie samodzielnie;
 - 5) w przypadku gdy Wykonawcę, ma zastąpić nowy Wykonawca:
 - a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągają to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców;
 - 6) jeżeli zmiany nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp, niezależnie od ich wartości,
 - 7) innych przewidzianych w ustawie Pzp.
2. W sytuacji o której mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a) Wykonawca najpóźniej w ciągu 7 dni kalendarzowych od zaistnienia okoliczności przedłoży stosowny wniosek ze szczegółowym uzasadnieniem i udokumentowaniem.
 3. W sytuacji o której mowa w ust. 1 pkt 1 lit b) strony uzgodnią mailowo (na adresy podane w § 2 ust. 12) nowy termin szkolenia.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Poza innymi przypadkami wskazanymi w obowiązujących przepisach, w tym Kodeksie cywilnym, stosownie do zapisów art. 145 ustawy Pzp, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że dostarczony przedmiot umowy jest złej jakości, a Wykonawca odmówi jego wymiany na zgodny z udzielonym zamówieniem lub nie dokona wymiany w wyznaczonym terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym. Wykonawca w tym przypadku zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną w § 6 ust. 1 pkt 2) niniejszej umowy. Odstąpienie musi być poprzedzone pisemnym wezwaniem ze strony Zamawiającego, skierowanym do Wykonawcy, do należytego wykonania umowy.
4. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie 14 dni od upływu terminu ustalonego w umowie, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu. Wykonawca w tym przypadku zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną w § 6 ust. 1 pkt 2) niniejszej umowy.

§ 9

Rozwiązanie umowy.

1. Zamawiający, zgodnie z art. 145a ustawy Prawo zamówień publicznych, może rozwiązać umowę, w następujących przypadkach:
 - 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy Pzp,
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

2. W przypadkach rozwiązania umowy, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę fachową i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na sumę gwarancyjną co najmniej obejmującą wartość brutto umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy nie jest obciążony prawem obligacyjnym ani rzeczowym na rzecz osób trzecich, nie toczy się wobec niego postępowanie egzekucyjne, sądowe, ani przed jakimkolwiek organem orzekającym oraz nie jest przedmiotem zabezpieczenia. Wykonawca oświadcza także, że brak jest jakichkolwiek innych okoliczności mogących ograniczyć prawa Zamawiającego wynikające z niniejszej umowy.
4. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz Kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy niezgodnione polubownie, rozstrzygać będzie Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca pod rygorem nieważności, nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przeniesienia obowiązków lub cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
7. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
9. Umowa niniejsza obowiązuje od daty jej zawarcia.

Załączniki:

1. *Oferta Wykonawcy.*
2. *Opis oferowanego sprzętu.*
3. *Protokół odbioru.*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ODBIORU

Sporządzony dnia..... W.....
w sprawie odbioru.....

.....
(Określenie przedmiotu- tematu)

wg umowy nr..... z dnia.....
pomiędzy Dostawcą:.....
(Wykonawca)

reprezentowanym przez:

1.
(Imię i nazwisko) (stanowisko)

a Odbiorcą:

**MORSKIM INSTYTUTEM RYBACKIM- PAŃSTWOWYM INSTYTUTEM BADAWCZYM, ul. Kołłątaja
1, 81-332 Gdynia (Zamawiający)**

reprezentowanym przez:

1.
(Imię i nazwisko) (stanowisko)

Ocena zgodności dostawy z warunkami umowy:

- odbiorca przyjmuje pod względem jakościowym i ilościowym przedmiot zamówienia;

Uwagi (wpisać „bez zastrzeżeń” jeżeli nie ma uwag):

Protokół podpisali:

Ze strony Wykonawcy

Ze strony Zamawiającego