



FZP/ w / 197 /2017

Gdynia, dnia 24.05.2017 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Morski Instytut Rybacki – Państwowy Instytut Badawczy kieruje zapytanie ofertowe dotyczące postępowania o zamówienie publiczne nr **36/FZP/DM/2017**, którego przedmiotem **jest dostawa osprzętu rybackiego wraz z transportem na statek badawczy r/v "Baltica"**.

I ZAMAWIAJĄCY

Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy

ul. Kołłątaja 1,
81-332 Gdynia,
Nr NIP: 586-010-24-41,
Nr KRS: 0000131987

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych. Zapytanie wysłane jest do potencjalnych oferentów.

III PODSTAWA PRAWNA REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

IV PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa osprzętu rybackiego wraz z transportem na statek badawczy r/v "Baltica" stojący w porcie rybackim „Dalmor” w Gdyni przy pirsie nr 1.

Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do Zaproszenia – Formularz cenowy.

V CPV - Liny i osprzęt rybacki

VI TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w terminie do 12.09.2017r.

VII MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Miejsce składania ofert: Ofertę należy przesłać mailem na adres: zamowienia.publiczne@mir.gdynia.pl.
2. W temacie wiadomości należy podać: „Oferta - 36/FZP/DM/2017”
3. Prosimy o wysyłanie wiadomości z żądaniem zwrotnego potwierdzenia otrzymania oferty na adres e-mail: zamowienia.publiczne@mir.gdynia.pl.
4. Termin składania ofert: **do dnia 02.06.2017 r. do godziny 10:00**
5. Zamawiający prześle informacje z otwarcia ofert na wniosek Wykonawcy.

Strona 1 z 2

VIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Cenę oferty należy wskazać w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia oraz wypełnić załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia – formularz cenowy.
2. Wykonawca obowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty musi być określona w złotych polskich.

IX .SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa wyżej, faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
3. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - a) Sprawy merytoryczne – **Zaporowski Radosław**, e-mail: rzaporowski@mir.gdynia.pl
 - b) Sprawy proceduralne – **Tomasz Formejster**, e-mail: tformejster@mir.gdynia.pl
 - c) Wszystkie pytania w związku z niniejszym postępowaniem należy kierować na e-mail: zamowienia.publiczne@mir.gdynia.pl lub faksem pod numer **58/73-56-195**.

X OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY OFERTY

1. W niniejszym postępowaniu stosowane będzie jedno kryterium: **cena brutto oferty – 100%**
2. Ceny będą porównywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Jeżeli w postępowaniu nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Oferta z najwyższą liczbą punktów odpowiadająca wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza.

XI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsze zapytanie ma formę porównania ofert. Nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych i nie daje żadnemu z oferentów prawa roszczenia udzielenia zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn
3. Załącznikami do zapytania ofertowego są:
 - 1) **załącznik nr 1** – Formularz cenowy.
 - 2) **załącznik nr 2** - Wzór umowy.
 - 3) **załącznik nr 3** – Formularz ofertowy.

W imieniu Zamawiającego

dr hab. Iwona Psuty prof. nadzw.
Zastępca Dyrektora ds. Naukowych

Strona 2 z 2