



FZP/w/065/2018

Gdynia, dn. 09.02.2018 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Postępowanie nr 07/FZP/D/2018

Morski Instytut Rybacki – Państwowy Instytut Badawczy kieruje zapytanie ofertowe dotyczące rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych krajowych i zagranicznych na zamówienie Morskiego Instytutu Rybackiego – Państwowego Instytutu Badawczego

I ZAMAWIAJĄCY

Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy

ul. Kołłątaja 1,
81-332 Gdynia,
Nr NIP: 586-010-24-41,
Nr KRS: 0000131987

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych. Zapytanie zostaje umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego www.mir.gdynia.pl/przetargi.

III PODSTAWA PRAWNA REALIZACJI ZAMÓWIENIA

art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).

IV PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiot umowy szczegółowo opisany jest w załącznikach do niniejszego zaproszenia:

- załącznik 2 - opis przedmiotu zamówienia.
- załącznik 3 – wzór umowy.

V CPV

63510000-7

VI TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w terminie:

przez okres 12 miesięcy począwszy od daty zawarcia umowy.

VII WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Warunkiem ubiegania się wykonawcy o zamówienie, jest:

1. Brak powiązań kapitałowych między Wykonawcą a Zamawiającym w szczególności polegających na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;

- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Wykonanie w ciągu trzech ostatnich lat przed wszczęciem postępowania co najmniej dwóch usług polegających na rezerwacji, sprzedaży i dostawie biletów lotniczych o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 złotych brutto (słownie: dwieście tysięcy 00/100 złotych) każda.
 3. Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (rezerwacja, sprzedaż i dostawa biletów lotniczych) na kwotę co najmniej **200 000,00 zł.**

Uwaga: Poprzez zwrot „opłaconą polisę” należy rozumieć taką polisę (umowę ubezpieczenia), z której jednoznacznie wynika, że Wykonawca opłaca także składki na ubezpieczenie zgodnie z treścią tej umowy. W sytuacji zaś gdy nie wynika to z jej treści Wykonawca powinien załączyć do polisy inny dokument potwierdzający odprowadzanie stosownych składek (np. wyciąg z konta bankowego, rachunek itd.).
 4. Posiadanie akredytacji IATA do świadczenia usług w zakresie agencji sprzedaży biletów lotniczych.

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa wyżej, faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
3. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - a) Sylwia Stasiak, Ewa Brzozowska,
 - b) wszystkie pytania w związku z niniejszym postępowaniem należy kierować na e-mail: **zamowienia.publiczne@mir.gdynia.pl** lub faksem pod numer **58/73-56-195**.

IX. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie lub drogą elektroniczną z wnioskiem o wyjaśnienie treści dokumentów dotyczących zaproszenia do złożenia ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentów wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści dokumentów wpłynął po upływie terminu składania pytań tj. później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść zapytań i wyjaśnienia zostaną przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejsze zaproszenie do składania ofert.
4. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów związanych z zaproszeniem. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejsze zaproszenie do składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Na ofertę składają się:
 - 1) formularz oferty wraz z oświadczeniem o braku powiązań osobowo-kapitałowych – wg wzoru w Załączniku nr 1 do zaproszenia,
 - 2) wykaz wykonanych usług – wg wzoru w załączniku nr 4,
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentów potwierdzających posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
 - 4) kopię akredytacji IATA,
 - 5) Pełnomocnictwo do złożenia oferty (tylko, jeżeli nie wynika ono z np. KRS lub wpisu do CE-IDG).
2. Cenę oferty należy wskazać w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
3. W cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty musi być określona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
6. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z treści dokumentów dołączonych do oferty. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z treści dokumentu określającego status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
8. Zaleca się, aby strony oferty wraz ze wszystkimi załącznikami były kolejno ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie.
9. Zaleca się, aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
10. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i zaparafowane przez Wykonawcę lub osoby/osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
11. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XI MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Miejsce składania ofert:

Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, Sekcja Zamówień Publicznych i Przetargów, pok. 521
2. Termin składania ofert:

do dnia 16.02.2018 r. do godziny 10:00
3. Ofertę należy umieścić w kopercie zaadresowanej: Morski Instytut Rybacki Państwowy Instytut Badawczy, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, Sekcja Zamówień Publicznych i przetargów, pok. 521. Ponadto na kopercie musi być adnotacja:

*„Oferta w postępowaniu nr 04/FZP/D/2018 na usługi rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych krajowych i zagranicznych na zamówienie Morskiego Instytutu Rybackiego – Państwowego Instytutu Badawczego **Nie otwierać do dnia 16.02.2018 r. do godz. 10:30**”*

Na kopercie musi być również czytelna nazwa Wykonawcy i adres Wykonawcy. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem opisanie oferty.**

4. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania niezwłocznie.

5. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert jest jawne. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć na ich otwarcie w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godz. **10:30** w siedzibie Zamawiającego, tj. Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, pok. 521.

6. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informacje z otwarcia ofert na wniosek Wykonawcy.

XII OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY OFERTY

1. W niniejszym postępowaniu stosowane będą następujące kryteria oceny ofert:

a) Cena opłaty transakcyjnej za wystawienie 1 zagranicznego biletu lotniczego;

$$Cz = \frac{Cn}{Cb} \times 50$$

Cz – otrzymane punkty
Cn – cena najniższa spośród złożonych ofert
Cb – cena badanej oferty
50 – waga kryterium

b) Cena opłaty transakcyjnej za wystawienie 1 krajowego biletu lotniczego.

$$Ck = \frac{Cn}{Cb} \times 50$$

Ck – otrzymane punkty
Cn – cena najniższa spośród złożonych ofert
Cb – cena badanej oferty
50 – waga kryterium

c) Łączna ilość punktów przyznanych każdej ofercie stanowić będzie sumę: $Pof = Cz + Ck$

2. Maksymalna liczba punktów równa jest określonej wadze kryterium w %.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy Pzp oraz SIWZ i która uzyska największą, łączną liczbę punktów (Pof_{max}) spośród ofert nie odrzuconych w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

4. Zamawiający stosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania liczb.

5. Ceny będą porównywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Jeżeli w postępowaniu nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

7. Oferta z najniższą ceną odpowiadającą wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza.

XIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsze zapytanie ma formę porównania ofert. Nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych i nie daje żadnemu z oferentów prawa roszczenia udzielenia zamówienia.
2. Załącznikami do zapytania ofertowego są:
 - 1) **załącznik 1** - Formularz oferty,
 - 2) **załącznik 2** – opis przedmiotu zamówienia,
 - 3) **załącznik 3** – wzór umowy,
 - 4) **załącznik nr 4** – wykaz wykonanych usług,

W imieniu Zamawiającego
mgr Rafał Geremek
Zastępca Dyrektora ds. Finansowych