

FZP/w/ 78 /2018/TF

Gdynia, dn. 16.02.2018 r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

### **NR POSTĘPOWANIA 16/FZP/NSW/2018**

Morski Instytut Rybacki – Państwowy Instytut Badawczy kieruje zapytanie ofertowe na usługę sprzątnięcia pomieszczeń budynku Stacji Badawczej MIR-PIB w Świnoujściu, ul. Plac Słowiański 11 o łącznej powierzchni 450 m<sup>2</sup> oraz sprzątnięcie i odśnieżanie chodnika przylegającego do posesji, przez okres 24 miesięcy.

#### **I. ZAMAWIAJĄCY**

**Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy**  
ul. Kołłątaja 1  
81-332 Gdynia  
Nr NIP: 586-010-24-41  
Nr KRS: 0000131987

#### **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie będzie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych. Zapytanie zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego: [www.mir.gdynia.pl](http://www.mir.gdynia.pl).

#### **III. PODSTAWA PRAWNA REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

#### **IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnięcia pomieszczeń budynku Stacji Badawczej MIR-PIB w Świnoujściu, ul. Plac Słowiański 11 o łącznej powierzchni 450 m<sup>2</sup> oraz sprzątnięcie i odśnieżanie chodnika przylegającego do posesji, przez okres 24 miesięcy.

Przedmiot zamówienia szczegółowo jest opisany w załączniku nr 2 do niniejszego zaproszenia.

#### **V. CPV**

90910000-9 Usługi sprzątnięcia.

#### **VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w terminie 24 miesięcy od daty zawarcia umowy.

#### **VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- Wykonawca nie może pozostawać w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz brak powiązań z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z zamawiającym/jego pracownikami, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych.
- W celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca złoży oświadczenie na druku formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do zaproszenia.

## VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cenę oferty należy wskazać w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Wykonawca obowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty musi być określona w złotych polskich.
4. Cenę oferty należy określić w wartości netto i brutto (z podaniem VAT) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## IX . MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez wypełnienie formularza oferta – załącznik nr 1 i przesłanie skanu podpisanych przez osobę upoważnioną oryginałów dokumentów poczta elektroniczną e-mail na adres: [zamowienia.publiczne@mir.gdynia.pl](mailto:zamowienia.publiczne@mir.gdynia.pl) **do dnia 22.02.2018 r. do godz. 10:00.**
2. W temacie wiadomości należy podać: „Oferta - 16/FZP/NSW/2018 – usługa sprzątnięcia pomieszczeń budynku Stacji Badawczej MIR-PIB w Świnoujściu”.
3. Otwarcie ofert odbędzie się bezpośrednio po terminie składania ofert w siedzibie Zamawiającego, tj. Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, pok. 521.

## IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego.
2. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:  
Tomasz Formejster, Tadeusz Krajniak.
3. Wszystkie pytania w związku z niniejszym postępowaniem należy kierować na e-mail: [zamowienia.publiczne@mir.gdynia.pl](mailto:zamowienia.publiczne@mir.gdynia.pl)

## X. OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY OFERTY

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie następujących kryteriów:  
**Cena – 100%**
2. Jeżeli w postępowaniu nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która spełni wszystkie warunki zamówienia i zaoferuje najniższą cenę.
4. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

## XI. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie lub drogą elektroniczną z wnioskiem o wyjaśnienie treści dokumentów dotyczących zaproszenia do złożenia ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentów wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści dokumentów wpłynął po upływie terminu składania pytań tj. później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść pytań i wyjaśnienia zostaną przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejsze zaproszenie do składania ofert.

4. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów związanych z zaproszeniem. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejsze zaproszenie do składania ofert.

#### **XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Niniejsze zapytanie ma formę porównania ofert. Nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych i nie daje żadnemu z oferentów prawa roszczenia udzielenia zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji z wykonawcami.
4. Załącznikami do zapytania ofertowego są:
  - 1) **załącznik nr 1**- Formularz oferty,
  - 2) **załącznik nr 2** - Wzór umowy,

W imieniu Zamawiającego  
**Zastępca Dyrektora ds. Finansowych**  
**mgr Rafał Geremek**