



FZP/w/174/2018

Gdynia, dnia 12.04.2018 r.

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

### Postępowanie nr 28/FZP/DM/2018

Morski Instytut Rybacki – Państwowy Instytut Badawczy przesyła zaproszenie do składania ofert na świadczenie usługi opieki nad łodzią ŁM MIR 4 podczas postoju w porcie Kamionek Wielki i podczas rejsów w rejonie Zalewu Wiślanego.

### I. ZAMAWIAJĄCY

Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Kołłątaja 1  
81-332 Gdynia

### II. PODSTAWA PRAWNA REALIZACJI ZAMÓWIENIA

art. 4 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).

### III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenia usługi opieki nad łodzią ŁM MIR 4 podczas postoju w porcie Kamionek Wielki i podczas rejsów w rejonie Zalewu Wiślanego.
2. ŁM MIR 4 jest łodzią motorową wykorzystywaną do badań Zalewu Wiślanego o parametrach:  
Długość kadłuba: 7,25 m  
Szerokość: 1,80 m  
Zanurzenie: 0,32 m  
Silnik: Silnik spalinowy przyczepny Yamaha o mocy 29,4 kW
3. Zakres zadań realizowanych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia obejmuje:
  - 1) obsługa łodzi MIR-4 w zakresie wystawienia dostarczonych przez zleceniobiorcę narzędzi połowowych w postaci 5-pałkowych żaków 200-oczkowych bez sита selekcyjnego, każdy o jednej końcówce (matni). Narzędzia będą wystawione na pozycjach 54°16'00.9"N 19°23'53.0"E oraz 54°16'16.4"N 19°24'14.5"E. W przypadku trudności technicznych wystawienia na wymienionych pozycjach, miejsce może być zmienione w promieniu 500 metrów z porozumieniem z zamawiającym,
  - 2) obsługa żaków w ciągu sezonu badawczego (1.05 – 30.10) polegająca na wybieraniu złowionych węgorzy z żaków,
  - 3) przechowanie złowionych ryb w wodzie lub mrożenie. Oznaczanie prób zgodnie z wytycznymi zleciodawcy,
  - 4) nadzorowanie sprawności technicznej jednostki ŁM MIR 4 (bieżąca opieka nad łodzią oraz w trakcie remontu, zapewnienie bezpieczeństwa łodzi w trakcie postoju w porcie Kamionek Wielki, utrzymanie sprawności technicznej łodzi umożliwiającej jej bieżącą eksploatację. Rozliczanie się z użytego paliwa raz w miesiącu,

- 5) sprawowanie jednoosobowego kierownictwa jednostki ŁM MIR 4 w imieniu MIR-PIB podczas rejsów.

Powyższe prace będą wykonane po zatwierdzeniu przez kierownika Zakładu Logistyki i Monitoringu.

#### **IV . CPV 63726100-5**

#### **V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia będzie realizowany od 20 kwietnia 2018 r. do 30 października 2018 r.

#### **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) posiadają aktualne świadectwo Marynarza (Rybaka) Polskich Statków Morskich,
  - 2) posiadają aktualne świadectwo przeszkolenia w zakresie Indywidualnych Technik Ratunkowych,
  - 3) wykonali w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert min. 3 usługi polegające na obsłudze łodzi i narzędzi połowowych zgodnie z wykazem podanym w formularzu oferty – Załącznik nr 1 do zaproszenia ust. 4.
  - 4) nie są powiązani z Zamawiającym osobowo, ani kapitałowo, czyli między Wykonawcą a Zamawiającym nie występują zależności w szczególności polegające na:
    - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
    - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
    - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
    - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
  - 5) Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia nie pozostają w stanie likwidacji ani upadłości - warunek zostanie uznany za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca złoży oświadczenie wg wzoru w Załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia – Formularz oferty.
2. Ocena spełniania powyższych warunków dokonywana będzie w oparciu o złożoną ofertę i załączniki według zasady spełniania.

#### **VII SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa wyżej, faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
3. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
  - 1) sprawy merytoryczne – Tomasz Nermer,
  - 2) sprawy formalne - Ewa Brzozowska,
4. wszystkie pytania w związku z niniejszym postępowaniem należy kierować na e-mail: **zamowienia.publiczne@mir.gdynia.pl** lub faksem pod numer **58/73-56-195**.

## VIII OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie lub drogą elektroniczną z wnioskiem o wyjaśnienie treści dokumentów dotyczących zaproszenia do złożenia ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentów wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści dokumentów wpłynął po upływie terminu składania pytań tj. później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść pytań i wyjaśnienia zostaną przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejsze zaproszenie do składania ofert.
4. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów związanych z zaproszeniem. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejsze zaproszenie do składania ofert.

## IX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cenę oferty należy wskazać w Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Wykonawca obowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty musi być określona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Na ofertę składają się:
  - 1) wypełniony formularz oferta, zgodnie ze wzorem z Załącznika nr 1,
  - 2) pełnomocnictwo do złożenia oferty o ile nie wynika ono innych dokumentów np. wpisu do CEiLDG lub KRS.
2. Miejsce składania ofert:

Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, Sekcja Zamówień Publicznych i Przetargów, pok. 521.
- 3) Termin składania ofert:

**do dnia 18. 04.2018 r. do godziny 10:00.**
- 4) Ofertę należy umieścić w kopercie zaadresowanej: Morski Instytut Rybacki Państwowy Instytut Badawczy, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, Sekcja Zamówień Publicznych i przetargów, pok. 521. Ponadto na kopercie musi być adnotacja:

**„Oferta w postępowaniu nr 28/FZP/DM/2018 na świadczenie usługi opieki nad łodzią ŁM MIR 4 podczas postoju w porcie Kamionek Wielki i podczas rejsów w rejonie Zalewu Wiślanego. Nie otwierać do dnia 18.04.2018 r. do godz. 10.30.”**
3. Na kopercie musi być również czytelna nazwa Wykonawcy i adres Wykonawcy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem opisaną oferty.
4. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania niezwłocznie.
5. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert jest jawne. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć na ich otwarcie **w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego, tj. Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, pok. 521.

6. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informacje z otwarcia ofert na wniosek Wykonawcy.

## **XI. OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY OFERTY**

1. W niniejszym postępowaniu stosowane będzie jedno kryterium - **cena brutto oferty - 100%**.
2. Ceny będą porównywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Jeżeli w postępowaniu nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.  
Oferty dodatkowe nie mogą zawierać cen wyższych niż w ofercie pierwotnej.
4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną, która spełni wszystkie wymagania postawione w zaproszeniu i załącznikach.
5. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej z wybranym kandydatem. W przypadku uzyskania negatywnej oceny podczas rozmowy Zamawiający może odrzucić ofertę i wybrać kolejną.

## **XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Niniejsze zapytanie ma formę porównania ofert. Nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych i nie daje żadnemu z oferentów prawa roszczenia udzielenia zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn.
3. Załącznikami do zapytania ofertowego są:
  - 1) załącznik nr 1 – Formularz oferty
  - 2) Załącznik nr 2 – Wzór umowy

W imieniu Zamawiającego

**mgr Rafał Geremek**

**Zastępca Dyrektora ds. Finansowych**