



**MORSKI
INSTYTUT
RYBACKI**
PAŃSTWOWY
INSTYTUT
BADAWCZY

Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy
ul. Kołłątaja 1
81-332 Gdynia

tel.: +48 587 356 232
fax: +48 587 356 110
e-mail: sekrdn@mir.gdynia.pl
www.mir.gdynia.pl

FZP/w/302/2018

Gdynia, dn. 28.06.2018

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

postępowanie nr 48/FZP/NE/2018

Morski Instytut Rybacki – Państwowy Instytut Badawczy kieruje zapytanie ofertowe dotyczące usługi sporządzenia wniosku aplikacyjnego planowanego do dofinansowania w ramach konkursu ogłoszonego przez NCBIR – Program Operacyjny Inteligentny Rozwój, Oś Priorytetowa IV - Zwiększenie potencjału naukowo-badawczego, Działanie 4.1. - Badania naukowe i prace rozwojowe, Poddziałanie 4.1.4 Projekty aplikacyjne zwanego dalej „Wnioskiem”).

I ZAMAWIAJĄCY

Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy
ul. Kołłątaja 1,
81-332 Gdynia,
Nr NIP: 586-010-24-41,
Nr KRS: 0000131987

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych. Zapytanie wysłane jest do potencjalnych Wykonawców.

III PODSTAWA PRAWNA REALIZACJI ZAMÓWIENIA

art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2017 roku poz. 1579 z późn. zmianami) zwanej dalej „ustawą Pzp” – przepisów ustawy nie stosuje się do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

IV PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie prac doradczych polegających na:
 - 1) analizie planowanego przez Zamawiającego projektu i ustaleniu możliwości jego dofinansowania ze środków Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój,
 - 2) prowadzeniu na rzecz Zamawiającego w formie warsztatowej spotkań zespołu roboczego w celu wypracowania optymalnego rozwiązania techniczno-biznesowego planowanego projektu,
 - 3) opracowaniu na podstawie zgromadzonych przez Wykonawcę informacji oraz przygotowaniu na ich podstawie Wniosku aplikacyjnego wraz ze wszystkimi załącznikami niezbędnymi do prawidłowego złożenia Wniosku, w tym również sporządzenie we współpracy z Zamawiającym kosztorysu projektu,
 - 4) złożenie Wniosku, zgodnie z wymaganiami konkursowymi w systemie informatycznym wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami,
 - 5) Bieżącym monitorowaniu złożonego Wniosku, w tym także uzupełnianie Wniosku i

Strona 1 z 6

Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy
Stacja Badawcza w Świnoujściu
Plac Słowiański 11
72-600 Świnoujście

tel.: +48 913 212 655
fax: +48 913 213 087
www.mir.gdynia.pl

Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy
Zakład Sortowania i Oznaczania Planktonu w Szczecinie
ul. Kazimierza Królewicza 4-E
71-550 Szczecin

tel.: +48 91 455 44 63
fax: +48 91 422 72 03
e-mail: zsiop@mir.gdynia.pl
www.mir.gdynia.pl

Akwarium Gdynińskie MIR-PIB
Al. Jana Pawła II 1
81-345 Gdynia

tel.: +48 587 326 601
fax: +48 587 326 611

e-mail: akwarium@mir.gdynia.pl
www.akwarium.gdynia.pl

dokonywanie jego zmian w trakcie całego procesu jego oceny oraz wsparcie w udzielaniu odpowiedzi na ewentualne pytania Instytucji Pośredniczącej, jak również bieżące wsparcie na etapie podpisania umowy o dofinansowanie projektu;

- 6) Przygotowanie Zamawiającego i jego personelu projektowego do udziału w panelu ekspertów w instytucji finansującej.

V CPV

71.24.10.00-9

VI TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w terminach:

- 1) opracowanie i złożenie wniosku aplikacyjnego od dnia zawarcia umowy do dnia 13 lipca 2018 r.
- 2) monitorowanie Wniosku, zmiany i uzupełnienia, udzielanie odpowiedzi Instytucji Pośredniczącej – do dnia rozstrzygnięcia konkursu,
- 3) Przygotowanie Zamawiającego i jego personelu projektowego do udziału w panelu ekspertów w instytucji finansującej. – najpóźniej do dnia zawarcia przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu.

VII WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonali co najmniej jedną usługę polegającą na przygotowaniu i złożeniu wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie projektu związanego z innowacyjnością (POIG lub POIR) i wniosek ten przeszedł pozytywnie ocenę formalną,
- 2) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonali co najmniej trzy usługi polegające na przygotowaniu i złożeniu wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie projektu UE i uzyskały one pozytywną ocenę formalną,

Uwaga: Zamawiający dopuszcza aby wśród usług z pkt. 2) jedną z usług była usługa wykazana w pkt. 1).

- 3) nie są powiązani z Zamawiającym osobowo, ani kapitałowo, czyli między Wykonawcą a Zamawiającym nie występują zależności w szczególności polegające na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 4) nie pozostają w stanie likwidacji ani upadłości.

2. Warunki podane w ust. 1. pkt 1) i 2) Zamawiający uzna wstępnie za spełnione jeżeli Wykonawca załączy do oferty wykaz usług wg wzoru podanego w załączniku nr 3 do zaproszenia.

3. Warunki podane w ust 1 pkt 3) i 4) Zamawiający uzna za spełnione jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie wg wzoru podanego w Załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia – Formularz oferty.
4. Ocena spełniania powyższych warunków dokonywana będzie w oparciu o złożoną ofertę i załączniki według zasady spełniania.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie wezwany do złożenia najpóźniej w dacie zawarcia umowy poświadczeń (np. referencje, protokoły odbioru usługi, lub inne zaświadczenia) dokumentujących należyte wykonanie usług, o których mowa w ust. 1. pkt 1) i 2).

VIII SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa wyżej, faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
3. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
Joanna Krupska, Ewa Brzozowska. Wszystkie pytania w związku z niniejszym postępowaniem należy kierować na e-mail: zamowienia.publiczne@mir.gdynia.pl lub faksem pod numer **58/73-56-195**.

IX OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie lub drogą elektroniczną z wnioskiem o wyjaśnienie treści dokumentów dotyczących zaproszenia do złożenia ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentów wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści dokumentów wpłynął po upływie terminu składania pytań tj. później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść zapytań i wyjaśnienia zostaną przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejsze zaproszenie do składania ofert.
4. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów związanych z zaproszeniem. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejsze zaproszenie do składania ofert.

X MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez wypełnienie formularza oferty (załącznik nr 1) i wykazu zrealizowanych usług (załącznik nr 3) i przesłanie ich skanów, podpisanych przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, pocztą elektroniczną e-mail na adres: zamowienia.publiczne@mir.gdynia.pl **do dnia 04.07.2018 r. do godz. 12:00**.
2. W temacie wiadomości należy podać: „48/FZP/NE/2018 Oferta na wniosek w konkursie 4.1.4”.

Uwaga: prosimy upewnić się telefonicznie na nr 58 73 56 105, że oferta została odebrana.

3. Ofertę można również złożyć w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie opisanej następująco:
„Oferta w postępowaniu nr 48/FZP/NE/2018 - sporządzenie wniosku aplikacyjnego dla projektu w ramach POIR 4.1.4 - Nie otwierać do dnia 04.07.2018r. do godz. 12:30”
4. Na kopercie musi być również podana nazwa Wykonawcy i jego adres.
5. Miejsce składania ofert:
 Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, Sekcja Zamówień Publicznych i Przetargów, pok. 521.
6. Termin składania ofert:
do dnia 04.07.2018 r. do godziny 12:00
7. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania niezwłocznie.
8. Miejsce i termin otwarcia ofert:
 Otwarcie ofert jest jawne. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć na ich otwarcie w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godz. **12:30** w siedzibie Zamawiającego, tj. Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, pok. 521
9. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informacje z otwarcia ofert na wniosek Wykonawcy.

XI OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY OFERTY

1. W niniejszym postępowaniu kryteriami oceny ofert są (dla każdego zadania):

a) Cena brutto za przygotowanie i złożenie wniosku - 40%

Punkty przyznane każdej ofercie w tym kryterium wyliczane będą według wzoru:

$$P_c = \frac{C_n \times 100}{C_b} \times k_c$$

P_c – otrzymane punkty
 C_n – cena najniższa spośród złożonych ofert
 C_b – cena badanej oferty
 k_c – udział kryterium w całości oceny = 0,2

b) Cena brutto za success fee - 20%

Punkty przyznane każdej ofercie w tym kryterium wyliczane będą według wzoru:

$$P_{sf} = \frac{C_n \times 100}{C_b} \times k_{sf}$$

P_{sf} – otrzymane punkty
 C_n – cena najniższa spośród złożonych ofert
 C_b – cena badanej oferty
 k_{sf} – udział kryterium w całości oceny = 0,2

c) Liczba wniosków aplikacyjnych, które uzyskały dofinansowanie w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert 40%

Punkty w tym kryterium będą przyznawane następująco:

Poz.	Nazwa	Liczba wniosków	Liczba punktów
1	liczba wniosków ogółem, które uzyskały	od 5 do 30	1 pkt

Poz.	Nazwa	Liczba wniosków	Liczba punktów
	dofinansowanie za ostatnie 5 lat przed upływem terminu składania ofert	31-60	2 pkt
		61-80	3 pkt
		81-100	4 pkt
		od 101	5 pkt
2	liczba wniosków, w których wartość dofinansowania przekraczała 3 mln za ostatnie 5 lat przed upływem terminu składania ofert	do 5	1 pkt
		od 6 do 10	2 pkt
		od 11 do 15	3 pkt
		powyżej 15	4 pkt
3	doświadczenie w B+R (liczba wniosków aplikacyjnych o dofinansowanie projektu związanego z innowacyjnością (POIG lub POIR))	do 5	1 pkt
		od 6 do 10	2 pkt
		od 11 do 15	3 pkt
		powyżej 15	4 pkt

Punkty przyznawane będą na podstawie dołączonego do oferty wykazu usług (załącznik nr 3 do zaproszenia).

Uwaga: Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie wezwany do złożenia najpóźniej w dacie zawarcia umowy poświadczeń (np. referencje, protokoły odbioru usługi, lub inne zaświadczenia) dokumentujących należyte wykonanie usług.

Punkty przyznane w kryterium będą wyliczone wg wzoru:

$$Pw = \frac{Wn \times 100}{Wb} \times kw$$

Pw – otrzymane punkty w kryterium
Wn – najmniejsza liczba wniosków (suma poz. 1+2+3 tabeli powyżej)
Wb – liczba wniosków badanej oferty (suma poz. 1+2+3 tabeli powyżej)
kc – udział kryterium w całości oceny = 0,6

- Całkowita liczba przyznanych punktów** będzie równa sumie punktów uzyskanych we wszystkich kryteriach: **P=Pc+Psf+Pw**.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów tj. sumę punktów P przyznanych w ww. kryteriach.
- Punkty obliczane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wartości będą zaokrąglane zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania liczb.
- Oferta z najwyższą liczbą punktów odpowiadająca wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza.
- Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

XI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsze zapytanie ma formę porównania ofert. Nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych i nie daje żadnemu z oferentów prawa roszczenia udzielenia zamówienia.
2. Załącznikami do zapytania ofertowego są:
 - 1) **załącznik nr 1** - Formularz oferty,
 - 2) **załącznik nr 2** – wzór umowy,
 - 3) **załącznik nr 3** – wykaz zrealizowanych usług

Gdynia, dnia 28.06.2018 r.

W imieniu Zamawiającego

mgr Rafał Geremek

Zastępca Dyrektora ds. Finansowych