

FZP/w/2020

Gdynia, dnia 31.03.2020 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Postępowanie nr 24/FZP/DM/2020

Morski Instytut Rybacki – Państwowy Instytut Badawczy przesyła zaproszenie do składania ofert na świadczenie usługi opieki nad łodzią ŁM MIR 4 podczas postoju w porcie Kamionek Wielki i podczas rejsów w rejonie Zalewu Wiślanego.

I. ZAMAWIAJĄCY

Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy
ul. Kołłątaja 1
81-332 Gdynia

II. PODSTAWA PRAWNA REALIZACJI ZAMÓWIENIA

art. 4 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986).

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi opieki nad łodzią ŁM MIR 4 podczas postoju w porcie Kamionek Wielki i podczas rejsów w rejonie Zalewu Wiślanego.
2. ŁM MIR 4 jest łodzią motorową wykorzystywaną do badań Zalewu Wiślanego o parametrach:
Długość kadłuba: 7,25 m
Szerokość: 1,80 m
Zanurzenie: 0,32 m
Silnik: Silnik spalinowy przyczepny Yamaha o mocy 29,4 kW
3. Zamawiający oświadcza, że łódź ŁM MIR4 jest w pełni sprawna i posiada aktualny dokument potwierdzający klasę łodzi wydany przez PRS oraz aktualną kartę bezpieczeństwa łodzi.
4. Zakres zadań realizowanych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) obsługa łodzi MIR-4 w zakresie wystawienia dostarczonych przez zleceniobiorcę narzędzi połowowych w postaci 5-pałkowych żaków 200-oczkowych bez sita selekcyjnego, każdy o jednej końcówce (matni). Narzędzia będą wystawione na pozycjach 54°16'00.9"N 19°23'53.0"E oraz 54°16'16.4"N 19°24'14.5"E. W przypadku trudności technicznych wystawienia na wymienionych pozycjach, miejsce może być zmienione w promieniu 500 metrów z porozumieniem z zamawiającym,
 - 2) obsługa żaków w ciągu sezonu badawczego (01.04 – 30.10.2020) polegająca na wybieraniu złowionych węgorzy z żaków,
 - 3) przechowanie złowionych ryb w wodzie lub mrożenie. Oznaczanie prób zgodnie z wytycznymi zlecniodawcy,
 - 4) nadzorowanie sprawności technicznej jednostki ŁM MIR 4 (bieżąca opieka nad łodzią oraz w trakcie remontu, zapewnienie bezpieczeństwa łodzi w trakcie postoju w porcie Kamionek Wielki, utrzymanie sprawności technicznej łodzi umożliwiającej jej bieżącą eksploatację. Rozliczanie się z użytego paliwa raz w miesiącu,
 - 5) sprawowanie jednoosobowego kierownictwa jednostki ŁM MIR 4 w imieniu MIR-PIB podczas rejsów.

Powyższe prace będą wykonane po zatwierdzeniu przez kierownika Zakładu Logistyki i Monitoringu.

IV . CPV 63726100-5

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia będzie realizowany od dnia zawarcia umowy do 30.10.2020 r.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiada aktualne świadectwo sternika motorowodnego, starszego marynarza lub równoważne uprawniające do kierowania łodzią z silnikiem o mocy 40 KM, którego kopia stanowi załącznik nr 3 do umowy,
 - 2) posiada aktualne świadectwo przeszkolenia w zakresie Indywidualnych Technik Ratunkowych, którego kopia stanowi załącznik nr 4 do umowy,
 - 3) wykonali w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert min. 2 usługi polegające na obsłudze łodzi i narzędzi połowowych zgodnie z wykazem podanym w formularzu oferty – Załącznik nr 1 do zaproszenia ust. 4.
 - 4) nie są powiązani z Zamawiającym osobowo, ani kapitałowo, czyli między Wykonawcą a Zamawiającym nie występują zależności w szczególności polegające na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 - 5) Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia nie pozostają w stanie likwidacji ani upadłości - warunek zostanie uznany za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca złoży oświadczenie wg wzoru w Załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia – Formularz oferty.
2. Ocena spełniania powyższych warunków dokonywana będzie w oparciu o złożoną ofertę i załączniki według zasady spełniania.

VII SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa wyżej, faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
3. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - 1) sprawy merytoryczne – Tomasz Nermer,
 - 2) sprawy formalne - Ewa Brzozowska.
4. Wszystkie pytania w związku z niniejszym postępowaniem należy kierować na e-mail: **zamowienia.publiczne@mir.gdynia.pl** lub faksem pod numer **58/73-56-195**.

VIII OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie lub drogą elektroniczną z wnioskiem o wyjaśnienie treści dokumentów dotyczących zaproszenia do złożenia ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentów wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści dokumentów wpłynął po upływie terminu składania pytań tj. później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść pytań i wyjaśnienia zostaną przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejsze zaproszenie do składania ofert.
4. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów związanych z zaproszeniem. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejsze zaproszenie do składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cenę oferty należy wskazać w Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Wykonawca obowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty musi być określona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający deklaruje nawiązanie współpracy z wybranym Wykonawcą na podstawie umowy zlecenie. Wykonawca zobowiązany jest do osobistego wykonywania umowy. Wykonawca w ofercie podaje proponowaną cenę brutto jednej godziny, obejmującą również koszty podatkowe leżące po stronie Zamawiającego związane z zawarciem umowy zlecenie. Istnieje możliwość zawarcia umowy zlecenia na jednoosobową działalność gospodarczą i w takim przypadku formą rozliczenia będzie faktura VAT, a w przypadku osób fizycznych- rachunek do umowy zlecenia.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Na ofertę składają się:
 - 1) wypełniony formularz oferta, zgodnie ze wzorem z Załącznika nr 1,
 - 2) pełnomocnictwo do złożenia oferty o ile nie wynika ono innych dokumentów np. wpisu do KRS lub CEiIDG.
2. Sposób złożenia oferty: oferty należy składać drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej zamowienia.publiczne@mir.gdynia.pl W temacie wiadomości należy wpisać: **24/FZP/DM/2020 – oferta**. Oferta musi być zaszyfrowana hasłem, które Wykonawca prześle Zamawiającemu na ten sam adres poczty elektronicznej w terminie do 10 minut po terminie otwarcia ofert tj. W dniu **10.03.2020 r.**, w godz. od 10:30 do 10:40. Zamawiający zwrotnie potwierdzi otrzymanie oferty i hasła. Prosimy upewnić się, że oferta i hasło zostały odebrane.
3. Termin składania ofert: oferty należy złożyć **do dnia 10.03.2020r. do godziny 10:00**
4. Termin otwarcia ofert: **w dniu składania ofert o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego tj. Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, pok. 514. Z uwagi na środki bezpieczeństwa wynikające z pandemii koronawirusa Zamawiający nie przewiduje zorganizowania publicznej sesji otwarcia ofert. Zamawiający prześle informacje z otwarcia ofert niezwłocznie po ich otwarciu.
5. Oferty, które z winy Wykonawcy wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
6. Zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429 t.j.), Zamawiający udostępni wszelką dokumentację z postępowania na wniosek zainteresowanego.

XI. OPIS KRYTERIÓW i SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY OFERTY

1. W niniejszym postępowaniu stosowane będzie jedno kryterium - **cena brutto oferty - 100%**.
2. Ceny będą porównywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Jeżeli w postępowaniu nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
Oferty dodatkowe nie mogą zawierać cen wyższych niż w ofercie pierwotnej.
4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną, która spełni wszystkie wymagania postawione w zaproszeniu i załącznikach.
5. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej z wybranym kandydatem. W przypadku uzyskania negatywnej oceny podczas rozmowy Zamawiający może odrzucić ofertę i wybrać kolejną.

XII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ORAZ SWOBODNEGO PRZEPIYU TAKICH DANYCH

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. W sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Morski Instytut Rybacki – Państwowy Instytut Badawczy (dalej: MIR-PIB) z siedzibą przy ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia.
2. Kontakt do Inspektora ochrony danych w MIR-PIB: e-mail iod@mir.gdynia.pl lub rodo@mir.gdynia.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w ramach realizowanego projektu w MIR-PIB.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą pracownicy MIR-PIB oraz uprawnione osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Jeśli zaś postępowanie o zamówienie publiczne jest realizowane w ramach projektu finansowanego z zewnętrznych źródeł (programów unijnych, krajowych, umów dwustronnych), to okres przechowywania danych osobowych i dokumentacji określony jest w umowach o dofinansowanie, wytycznych danego programu lub instytucji finansującej.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
7. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania.
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.

10. Podanie przez Panią/Pana danych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym - profilowaniu.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej z osobą, której oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. W przypadku uzyskania negatywnej oceny podczas rozmowy Zamawiający może odrzucić ofertę i wybrać kolejną.
2. Niniejsze zapytanie ma formę porównania ofert. Nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych i nie daje żadnemu z oferentów prawa roszczenia udzielenia zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn.
4. Załącznikami do zapytania ofertowego są:
 - 1) załącznik nr 1 – Formularz oferty
 - 2) Załącznik nr 2 – Wzór umowy

W imieniu Zamawiającego
mgr Rafał Geremek
Zastępca Dyrektora ds. Finansowych