

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Morski Instytut Rybacki – Państwowy Instytut Badawczy kieruje zapytanie ofertowe którego przedmiotem jest usługa **opracowania graficznego monografii i bibliografii oraz druk jednej z monografii w podziale na zadania**. Znak postępowania nr **34/FZP/DD/2021**.

I. ZAMAWIAJĄCY

Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy

ul. Kołłątaja 1

81-332 Gdynia

Nr NIP: 586-010-24-41

Nr KRS: 0000131987

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych. Zaprośzenie zostaje zamieszczone na stronie <http://www.mir.gdynia.pl>

III. PODSTAWA PRAWNA REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający prowadzi postępowanie o wartości nieprzekraczającej 130 000 złotych działając na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 19 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019).

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem umowy jest:

- 1) opracowanie graficzne monografii pt. „Gospodarka wodno-ściekowo-osadowa w zakładach przemysłu rybnego dawniej i dziś” wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych oraz praw pokrewnych do opracowania na Zamawiającego – Zadanie 1”),

Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy
ul. Kołłątaja 1
81-332 Gdynia

tel.: +48 587 356 232
fax: +48 587 356 110
e-mail: sekretariat@mir.gdynia.pl
www.mir.gdynia.pl

Akwarium Gdynińskie MIR-PIB
Al. Jana Pawła II 1
81-345 Gdynia

tel.: +48 587 326 601
fax: +48 587 326 611
e-mail: akwarium@mir.gdynia.pl
www.akwarium.gdynia.pl

- 2) opracowanie graficzne bibliografii pracowników MIR-PIB– Zadanie 2¹⁾
- 3) opracowanie graficzne monografii pt. „Stacja Badawcza Morskiego Instytutu Rybackiego w Świnoujściu; 70 lat więzi nauki z praktyką rybacką” wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych oraz praw pokrewnych do opracowania na Zamawiającego – Zadanie 3*
- 4) usługa druku offsetowego monografii pt. „Stacja Badawcza Morskiego Instytutu Rybackiego w Świnoujściu; 70 lat więzi nauki z praktyką rybacką” w ilości 500 egzemplarzy – Zadanie 4*

Zakres i sposób realizacji przedmiotu zamówienia szczegółowo jest opisany w załącznikach do niniejszego zaproszenia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Każdy wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę zadań.

V. CPV

79822500-7 – Usługi projektów graficznych

79823000-9 - Usługi drukowania i dostawy

VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia zrealizowany będzie w terminie:

- 1) do 3 tygodni od daty zawarcia umowy dla zadania nr 1,2 i 3
- 2) do 3 tyg. od momentu otrzymania od Zamawiającego, zaakceptowanych materiałów do druku dla zadania nr 4 w sposób opisany w § 4. ust. 2. pkt.1). Zamawiający przewiduje, że przekazanie materiałów nastąpi nie później niż w terminie do 15.07.2021 r..

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące wymagania:

- 1) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie realizacji usług odpowiadających rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - a) dla zadania nr 1,2 w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie świadczył lub świadczy przynajmniej 3 (trzy) usługi o wartości i przedmiocie porównywalnym z przedmiotem zamówienia tj. usługi polegające na zaprojektowaniu okładki i wnętrza (rozміszczenie rysunków i tabel), obróbce graficznej zdjęć, składu i łamaniu książki lub broszury lub monografii naukowej zawierającej tekst i rysunki.;
 - b) dla zadania nr 3 w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie świadczył lub świadczy przynajmniej 3 (trzy) usługi o wartości i przedmiocie porównywalnym z przedmiotem zamówienia tj. usługi polegające na zaprojektowaniu okładki i wnętrza (rozміszczenie rysunków i tabel), obróbce graficznej zdjęć, składu i łamaniu książki lub broszury lub monografii naukowej zawierającej tekst i rysunki, o objętości min. 200 stron formatu A4 i nakładzie nie mniejszym niż 300 egz.,
 - c) dla zadania nr 4 w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie świadczył lub świadczy przynajmniej 2 (dwie) usługi o wartości i przedmiocie porównywalnym z przedmiotem zamówienia tj. usługi polegające na wydrukowaniu książki lub broszury lub monografii naukowej zawierającej tekst i rysunki, o objętości min. 200 stron formatu A4 i nakładzie nie mniejszym niż 300 egz.
- 2) nie są powiązani z Zamawiającym osobowo, ani kapitałowo. Z postępowania wyklucza się osoby, jeżeli po ich stronie występuje konflikt interesów tj.:
 - a. pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostają we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - b. w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia pozostawały w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą, otrzymywały od wykonawcy wynagrodzenie z innego tytułu lub były członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;

- c. pozostają z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia z uwagi na posiadanie bezpośredniego lub pośredniego interesu finansowego, ekonomicznego lub osobistego w określonym rozstrzygnięciu tego postępowania.
- 3) Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa wyżej tj. drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
3. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Ewa Brzozowska. Wszystkie pytania w związku z niniejszym postępowaniem należy kierować na e-mail: **ebrzozowska@mir.gdynia.pl**

IX. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie lub drogą elektroniczną z wnioskiem o wyjaśnienie treści dokumentów dotyczących zaproszenia do złożenia ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentów wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści dokumentów wpłynął po upływie terminu składania pytań tj. później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść zapytań i wyjaśnienia zostaną przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejsze zaproszenie do składania ofert.
4. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów związanych z zaproszeniem. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejsze zaproszenie do składania ofert.

X. MIEJSCE i TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Sposób złożenia oferty: oferty należy składać drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej **ebrzozowska@mir.gdynia.pl** W temacie wiadomości należy wpisać: **34/FZP/DD/2021 – oferta na monografie**. Oferta musi być zaszyfrowana hasłem, które Wykonawca prześle Zamawiającemu na ten sam adres poczty elektronicznej w terminie do 10 minut po terminie otwarcia ofert tj. W dniu **11.06.2021 r.**, w godz. od 10:30 do 10:40. Zamawiający zwrótnie potwierdzi otrzymanie oferty i hasła. Prosimy upewnić się, że oferta i hasło zostały odebrane.
2. Termin składania ofert: oferty należy złożyć do dnia **11.06.2021 r.** do godziny 10:00
3. Termin otwarcia ofert: w dniu składania ofert o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego tj. Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, pok. 514. Z uwagi na środki bezpieczeństwa wynikające z pandemii korona wirusa Zamawiający nie przewiduje zorganizowania publicznej sesji otwarcia ofert. Zamawiający prześle informacje z otwarcia ofert niezwłocznie po ich otwarciu na wniosek wykonawcy.
4. Na ofertę składają się następujące załączniki:
 - a) Załącznik nr 1 – Formularz oferty
 - b) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).
 - c) Portfolio realizacji zgodnie z rozdz. XI ust. 1 pkt b).

XI. OPIS KRYTERIÓW i SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY OFERTY

1. W niniejszym postępowaniu dla zadania nr 1,2 i 3 stosowane będą dwa kryteria oceny ofert:

a) **cena brutto oferty - C – 60%**

Liczba punktów przyznanych każdej ofercie w kryterium Cena będzie wyliczana wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60$$

C – otrzymane punkty
C_n – cena najniższa spośród złożonych ofert
C_b – cena badanej oferty
60 – waga kryterium

b) **kryterium portfolio (jakość) - P – 40%**

Do oferty Wykonawca dołączy portfolio składające się z trzech przykładów realizacji prac o zakresie porównywalnym z przedmiotem zamówienia. Każdy z przykładów w portfolio ma mieć formę plików elektronicznych przedstawiających 3 realizacje. Plik z realizacjami w portfolio może być dołączony do oferty jako plik pdf lub jako link do strony internetowej z realizacją.

Ocena portfolio zostanie dokonana przez komisję składającą się z 3 osób. Każdy z członków komisji oceniającej portfolio może przyznać max. 5 pkt za każdą realizację (łącznie max. 15 pkt. za wszystkie trzy realizacje). Podczas oceny będą brane pod uwagę następujące elementy: jakość, estetyka, czytelność, pomysłowość przyznawane wg subiektywnej oceny każdego członka komisji.

Lp. realizacji	Punktacja (0-5 pkt)	Kryteria
1.	___ / 5	jakość, estetyka, czytelność, pomysłowość
2.	___ / 5	
3.	___ / 5	
SUMA		MAX 15 pkt.

Suma punktów uzyskanych przez każdą ofertę w kryterium Portfolio wyliczana będzie wg wzoru:

$$P = \frac{P_b}{P_{max}} \times 40$$

P – otrzymane punkty
P_{max} – max liczba pkt przyznana w tym kryterium spośród złożonych ofert
P_b – liczba punktów przyznanych w tym kryterium badanej ofercie
40 – waga kryterium

- Suma punktów przyznanych każdej ofercie dla zadania nr 1,2 i 3 wyliczana będzie wg wzoru: S = C+P. Wyniki będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełni wszystkie wymagania postawione w zaproszeniu i załącznikach do niego oraz uzyska najwyższą liczbę punktów S.
- Jeżeli w postępowaniu nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej dla zadania nr 1,2 i 3 ze względu na to, że zostały złożone oferty o takim samym bilansie ceny i pozostałych kryteriów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- Dla zadania nr 4 do oceny ofert zostanie zastosowane jedno kryterium – cena 100%. Ceny porównywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferta z najniższą ceną, odpowiadająca wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zaproszeniu zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza.

5. Jeżeli w postępowaniu nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej dla zadania nr 4 ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ORAZ SWOBODNEGO PRZEPIŃYWU TAKICH DANYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie **Morski Instytut Rybacki – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia,**
- 2) z inspektorem ochrony danych osobowych w **Morskim Instytucie Rybackim – Państwowym Instytucie Badawczym** można kontaktować się mailowo na adres: **iod@mir.gdynia.pl** lub **rodo@mir.gdynia.pl** oraz telefonicznie na nr. **+48 587-356-367/251,**
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.
- 5) Ponadto dane publikowane będą na stronie internetowej i stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Administratora.
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskaliśmy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.)
- 8) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 9) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 10) będzie przysługiwało Pani/Panu:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO;
- 11) nie będzie przysługiwało Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsze zapytanie ma formę porównania ofert. Nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych i nie daje żadnemu z oferentów prawa roszczenia udzielenia zamówienia.
2. Zamawiający ma prawo do zawieszenia postępowania bez wyboru oferty oraz do jego unieważnienia bez podawania przyczyny na dowolnym etapie.
3. Załącznikami do zapytania ofertowego są:
 - 1) **Załącznik nr 1** – Formularz oferty,
 - 2) **Załącznik nr 2** – Wzór umowy,
 - 3) **Załącznik nr 3** – Opis przedmiotu zamówienia.

W imieniu Zamawiającego

mgr Rafał Geremek

Zastępca Dyrektora ds. Finansowych
Morski Instytut Rybacki -PIB