



## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

### Znak postępowania nr 74/FZP/DH/2023

Morski Instytut Rybacki – Państwowy Instytut Badawczy informuje o zamiarze udzielenia zamówienia i zaprasza do składania ofert w postępowaniu, którego przedmiotem jest **dzierżawa terminali płatniczych oraz świadczenie usługi kompleksowej obsługi i rozliczania transakcji bezgotówkowych dokonywanych przy użyciu kart i innych instrumentów płatniczych w Morskim Instytucie Rybackim – Państwowym Instytucie Badawczym – powtórka. Znak postępowania nr 74/FZP/DH/2023.**

#### I. ZAMAWIAJĄCY

##### **Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy**

ul. Kołłątaja 1  
81-332 Gdynia  
Nr NIP: 586-010-24-41  
Nr KRS: 0000131987

#### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych. Zaproszenie zostaje zamieszczone na stronie <http://www.mir.gdynia.pl>

#### III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dzierżawa 3 terminali stacjonarnych POS wraz z obsługą techniczną oraz rozliczeniem transakcji bezgotówkowych dokonywanych za pomocą kart i innych instrumentów płatniczych w Morskim Instytucie Rybackim – Państwowym Instytucie Badawczym. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty jest w załączniku nr 2 do Zaproszenia.
2. Przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z treścią Zaproszenia do składania ofert wraz z wszystkimi załącznikami do zaproszenia, które należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji ceny, zakresu przedmiotowego oraz istotnych elementów zawieranej umowy.

#### IV. CPV

66172000-6 – Usługi przetwarzania transakcji finansowych i usługi izb rozrachunkowych

#### V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Umowa będzie obowiązywać przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w OPZ.

#### VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Warunkiem ubiegania się wykonawcy o zamówienie, jest:

- 1) Posiadanie przez Wykonawcę wpisu do rejestru/zezwoleń/uprawnień na świadczenie usług płatniczych zgodnych z wymogami prawa, w szczególności ustawy o usługach płatniczych (Dz.U. z 2022 r. poz. 2360) potwierdzających uprawnienie do świadczenia przedmiotowych usług – **stosowne dokumenty należy dołączyć do oferty.**
- 2) Posiadanie wiedzy i doświadczenia w realizacji usług jak w przedmiocie zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy w tym okresie – wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonują należycie co najmniej dwie usługi polegające na przeprowadzeniu i wdrożeniu integracji oferowanych przez Wykonawcę urządzeń z elektronicznym systemem obsługi klienta ESOK firmy BxSystem s.c. **W celu potwierdzenia spełnienia warunku przez Wykonawcę do oferty należy dołączyć wykaz wykonanych lub wykonywanych usług zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 wraz z załączeniem referencji bądź innych dokumentów wystawionych przez podmiot, na rzecz którego usługi były lub są wykonywane oraz oświadczenia firmy BxSystem s.c. o skutecznym przeprowadzeniu integracji.**
- 3) Brak powiązań kapitałowych lub osobowych między Wykonawcą, a Zamawiającym, wykluczeniu z postępowania w szczególności będą podlegać osoby, które:
  - a) pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostają we wspólnym pożyciu z Zamawiającym, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Zamawiającego;
  - b) w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia pozostawały w stosunku pracy lub zlecenia z Zamawiającym, otrzymywały od Zamawiającego wynagrodzenie z innego tytułu lub były członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Zamawiającego;
  - c) pozostają z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia z uwagi na posiadanie bezpośredniego lub pośredniego interesu finansowego, ekonomicznego lub osobistego w określonym rozstrzygnięciu tego postępowania

Warunek zostanie uznany za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca złoży oświadczenie wg wzoru w Załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia – Formularz oferty.

- 4) Nie pozostawanie w stanie likwidacji, ani upadłości - warunek zostanie uznany za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca złoży oświadczenie wg wzoru w Załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia – Formularz oferty.

- 5) Brak przesłanek do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)<sup>1</sup> - warunek zostanie uznany za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca złoży oświadczenie wg wzoru w Załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia – Formularz oferty.

## VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa wyżej tj. drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
3. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Magdalena Tebecio. Wszystkie pytania w związku z niniejszym postępowaniem należy kierować na e-mail: [zamowienia.publiczne@mir.gdynia.pl](mailto:zamowienia.publiczne@mir.gdynia.pl)

## VIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie lub drogą elektroniczną z wnioskiem o wyjaśnienie treści dokumentów dotyczących zaproszenia do złożenia ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentów wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed terminem składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści dokumentów wpłynął po upływie terminu składania pytań, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść pytań i wyjaśnienia zostaną przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejsze zaproszenie do składania ofert.
4. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów związanych z zaproszeniem. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejsze zaproszenie do składania ofert.

## IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Sposób złożenia oferty: oferty należy składać drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej [zamowienia.publiczne@mir.gdynia.pl](mailto:zamowienia.publiczne@mir.gdynia.pl) W temacie wiadomości należy wpisać: **74/FZP/DH/2023 – oferta terminale płatnicze**. Zamawiający zaleca aby oferta została zaszyfrowana hasłem, które Wykonawca prześle Zamawiającemu na ten sam adres poczty elektronicznej w terminie do 10

---

1. <sup>1</sup> wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

minut po terminie otwarcia ofert tj. w dniu 20.10.2023r., w godz. od 10:30 do 10:40. Zamawiający zwrótnie potwierdzi otrzymanie oferty i hasła. Prosimy upewnić się, że oferta i hasło zostały odebrane.

## 2. Termin składania ofert: oferty należy złożyć do dnia 20.10.2023r. do godziny 10:00

3. Termin otwarcia ofert: w dniu składania ofert tj. 20.10.2023r. o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego tj. Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, pok. 514. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania publicznej sesji otwarcia ofert. Zamawiający prześle informacje z otwarcia ofert niezwłocznie po ich otwarciu na wniosek wykonawcy.

## X. OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY OFERTY

1. W niniejszym postępowaniu stosowane będą następujące kryteria oceny ofert:

- 1) Wysokość prowizji związanej z obsługą transakcji realizowanych kartami wydanymi w Polsce. (P) – 50 %
- 2) Wysokość prowizji związanej z obsługą transakcji realizowanych kartami wydanymi w krajach Unii Europejskiej (U) – 40 %
- 3) Wysokość prowizji związanej z obsługą transakcji realizowanych kartami wydanymi w pozostałych krajach (poza Unią Europejską)(I) – 8%
- 4) Wysokość prowizji związanych z obsługą transakcji realizowanych za pomocą aplikacji Blik, Google Pay, Apple Pay (A) – 2 %

Przy dokonywaniu oceny ofert Zamawiający posłuży się następującymi wzorami:

1) Kryterium prowizja P

$$P = \frac{P_n}{P_b} \times 50$$

P – otrzymane punkty  
P<sub>n</sub> – prowizja najniższa spośród złożonych ofert  
P<sub>b</sub> – prowizja badanej oferty  
50 – waga kryterium

2) Kryterium Prowizja U

$$U = \frac{U_n}{U_b} \times 40$$

U – otrzymane punkty  
U<sub>n</sub> – prowizja najniższa spośród złożonych ofert  
U<sub>b</sub> – prowizja badanej oferty  
40 – waga kryterium

3) Kryterium Prowizja I

$$I = \frac{I_n}{I_b} \times 8$$

I – otrzymane punkty  
I<sub>n</sub> – prowizja najniższa spośród złożonych ofert  
I<sub>b</sub> – prowizja badanej oferty  
8 – waga kryterium

4) Kryterium Prowizja A

$$A = \frac{A_n}{A_b} \times 2$$

A – otrzymane punkty  
A<sub>n</sub> – prowizja najniższa spośród złożonych ofert  
A<sub>b</sub> – prowizja badanej oferty  
2 – waga kryterium

Ostateczna ocena ofert zostanie dokonana na podstawie wzoru  $S = P + U + I + A$  gdzie:

S- suma przyznanych punktów cząstkowych na podstawie podanych wyżej kryteriów.

2. Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty kompletne i przygotowane zgodnie w wymogami określonymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym. Oferty niespełniające wymagań określonych w zapytaniu zostaną odrzucone.
3. W toku dokonywania oceny ofert Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Jeżeli w postępowaniu nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej wysokości prowizji, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować prowizji wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która spełni wszystkie wymagania postawione w zaproszeniu i załącznikach do niego oraz uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie odrzuconych.
6. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

#### **XI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
2. Prowizja powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
3. Na ofertę składają się następujące załączniki:
  - a) Wypełniony i podpisany formularz oferty – załącznik nr 1.
  - b) Dokument potwierdzający uprawnienia do świadczenia usług płatniczych.
  - c) Wykaz usług – wzór stanowi załącznik nr 4 wraz z wymaganymi załącznikami.
  - d) Pełnomocnictwo do złożenia oferty (tylko, jeżeli nie wynika ono z np. KRS lub wpisu do CEiIDG),
  - e) Wzór umowy.
4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. **Wymagany jest czytelny podpis.**
5. Ofertę można złożyć w postaci skanu prawidłowo podpisanego dokumentu.
6. Ofertę można złożyć w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowanym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
7. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z treści dokumentów dołączonych do oferty. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z treści dokumentu określającego status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) do oferty należy dołączyć oryginał lub kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
8. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## XII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ORAZ SWOBODNEGO PRZEPEŁYWU TAKICH DANYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia,
- 2) z inspektorem ochrony danych osobowych w Morskim Instytucie Rybackim - Państwowym Instytucie Badawczym można kontaktować się mailowo na adres: iod@mir.gdynia.pl lub rodo@mir.gdynia.pl oraz telefonicznie na nr. +48 587-356-367/251,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.
- 5) Ponadto dane publikowane będą na stronie internetowej i stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Administratora.
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskaliśmy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.)
- 8) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 9) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 10) będzie przysługiwało Pani/Panu:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO;
- 11) nie będzie przysługiwało Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

---

*\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

### **XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Niniejsze zapytanie ma formę porównania ofert. Nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych i nie daje żadnemu z oferentów prawa roszczenia udzielenia zamówienia.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, wyjaśnień treści dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw bądź uzupełnienia dokumentów.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia dodatkowych negocjacji z Wykonawcami.
5. Załącznikami do zapytania ofertowego są:
  - 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty,
  - 2) Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia,
  - 3) Załącznik nr 3 – Wykaz usług.

W imieniu Zamawiającego

**ZASTĘPCA DYREKTORA**  
**ds. Finansowych**  
**mgr Rafał Geremek**