

Wzór Umowy

zawarta w dniu r. w Gdyni, w wyniku przeprowadzenia zapytania ofertowego nr **10/FZP/DH/2024**, do którego nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp) z uwagi na wartość netto nieprzekraczającą 130.000,00 zł, pomiędzy:

Morskim Instytutem Rybackim- Państwowym Instytutem Badawczym, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, NIP 586-010-24-41, REGON 000144733, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku VIII Wydział, Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000131987
zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

Dyrektor - dr Piotr Margoński

a

.....

KRS: NIP: REGON:

zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

.....

§ 1

Przedmiot umowy.

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa pokarmu dla zwierząt znajdujących się w Akwariium Gdyńskim, w podziale na zadania, w ilości i rodzaju zgodnym z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 1 do umowy i będącymi jej integralną częścią:
 - ***Zadanie 1** – Dostawa ryb morskich i słodkowodnych;
 - ***Zadanie 2** – Dostawa pokarmu dla ryb akwariowych małych mrożonek i mrożonych owoców morza;
 - ***Zadanie 3** - Dostawa żywego pokarmu;
 - ***Zadanie 4** - Dostawa gotowego pokarmu dla ryb akwariowych;
 - ***Zadanie 5** - Dostawa gryzoni hodowlanych i drobiu mrożonego.
2. Wykonawca gwarantuje dobrą jakość dostarczonego przedmiotu zamówienia, spełniającego wymagania określone w Opisie przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2 do umowy.

§ 2

Wartość umowy i warunki płatności.

1. Cena określona w umowie obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za należycie wykonany przedmiot umowy.
2. Wynagrodzenie za należycie zrealizowany przedmiot umowy nie przekroczy kwoty:
 - 1) *Zadanie nr 1)..... zł netto (słownie:), plus podatek VAT..... zł, tj.zł brutto (słownie:.....).
 - 2) *Zadanie nr 2)..... zł netto (słownie:), plus podatek VAT..... zł, tj.zł brutto (słownie:.....).
 - 3) *Zadanie nr 3)..... zł netto (słownie:), plus podatek VAT..... zł, tj.zł brutto (słownie:.....).
 - 4) *Zadanie nr 4)..... zł netto (słownie:), plus podatek VAT..... zł, tj.zł brutto (słownie:.....).

*) *niepotrzebne skreślić*

- 5) *Zadanie nr 5)..... zł netto (słownie:), plus podatek VAT..... zł, tj.zł brutto (słownie:.....).
3. Szczegółowe zestawienie cen jednostkowych dla poszczególnych elementów przedmiotu umowy zawiera Załącznik 1 – Oferta wykonawcy / Formularz cenowy.
 4. Podstawą zapłaty będzie faktura częściowa wystawiona przez Wykonawcę po dokonaniu protokolarnego odbioru każdej transzy przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
 5. Odbiór dostawy musi być potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym bez zastrzeżeń, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do umowy, podpisanym przez obydwie strony umowy.
 6. Należność za zakupiony towar dokonywana będzie przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze, w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego na adres 81-332 Gdynia ul. Kołłątaja 1, IV piętro. Na fakturze musi być podany nr niniejszej Umowy.
 7. Zamawiający informuje, że akceptuje faktury w formie elektronicznej wystawione i przekazane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 8. Warunkiem przyjęcia przez Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę w formie elektronicznej jest spełnienie następujących wymagań:
 - 1) faktura musi gwarantować autentyczność jej pochodzenia oraz integralność treści,
 - 2) faktura musi być przekazana w pliku .pdf,
 - 3) faktura musi być przekazana na wskazany przez Zamawiającego adres poczty elektronicznej e_faktury@mir.gdynia.pl.
 9. Za moment otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej w formie elektronicznej będzie uznawany moment wejścia wiadomości na serwer pocztowy Zamawiającego.
 10. Zamawiający jest uprawniony do wycofania akceptacji przyjmowania faktur w formie elektronicznej. W przypadku cofnięcia akceptacji przez Zamawiającego, Wykonawca traci prawo do przesyłania faktur drogą elektroniczną od dnia następnego po dniu, w którym został o tym fakcie powiadomiony.
 11. W razie opóźnienia płatności Wykonawca naliczyć może odsetki zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 12. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 13. Wykonawca oświadcza, iż wskazany na fakturach numer rachunku bankowego, na które Zamawiający ma dokonywać płatności został zgłoszony do urzędu skarbowego oraz widnieje w rejestrze podatników VAT publikowanym przez Krajową Izbę Skarbową na stronie Ministerstwa Finansów.
 14. W sytuacji braku w rejestrze podatników VAT publikowanym przez Krajową Izbę Skarbową numerów bankowych wskazanych przez Wykonawcę na fakturze skutkować to będzie wstrzymaniem przez Zamawiającego zapłaty należności w wyznaczonym terminie płatności. Sytuacja taka nie będzie traktowana jako nieterminowa płatność w związku z czym Wykonawcy nie będzie przysługiwać prawo naliczania z tego tytułu odsetek.

§ 3

Termin i sposób realizacji przedmiotu umowy.

1. Przedmiot umowy realizowany będzie sukcesywnie, w okresie 12 miesięcy od daty zawarcia umowy lub do wyczerpania kwot za poszczególne Zadania, o których mowa w §2 ust. 2 niniejszej umowy, w zależności od tego co nastąpi wcześniej.

*) *niepotrzebne skreślić*

2. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy na adres: Akwarium Gdyńskiego MIR-PIB al. Jana Pawła II 1, 81-345 Gdynia, od poniedziałku do piątku, do godziny 10.00, w terminie do 3 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego, drogą elektroniczną, na wskazany przez Wykonawcę adres email@.....
3. Wykonawca zapewni własny transport wraz z rozładunkiem i wniesieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego oraz takie opakowanie przedmiotu umowy, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
4. Wykonawca oświadcza, że termin ważności przedmiotu umowy wynosić będzie nie mniej niż 8 miesięcy licząc od dnia dostawy - dotyczy asortymentu, dla którego taki termin się ustala.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy posiada wszelkie wymagane prawem badania, certyfikaty, atesty.
6. Opakowanie lub etykieta dostarczonego przedmiotu umowy zawierać będzie co najmniej następujące informacje: nazwa produktu, nazwa i adres producenta, masę netto, data produkcji, data ważności – w przypadku, gdy produkt jest fabrycznie pakowany.
7. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do umowy. Odbierający potwierdzi zgodność ilościową i jakościową dostarczonego przedmiotu umowy oraz brak uszkodzeń produktów i opakowań bezpośrednich. Powyższe jednakże nie uchybia uprawnieniom Zamawiającego, w tym z tytułu rękojmi, jeżeli po odbiorze wyjdą na jaw wady przedmiotu umowy.
8. W przypadku stwierdzenia braków lub wady towaru polegającej m.in. na rozmrożeniu, nieświeżości, zbryleniu, uszkodzeniu opakowania, Zamawiający wyznaczy termin na uzupełnienie/wymianę niepełnowartościowego towaru, nie dłuższy niż 3 dni robocze i odnotuje ten fakt w protokole zdawczo-odbiorczym.
9. Zamawiający w trakcie realizacji umowy może dokonać przesunięć ilościowych zamawianego pokarmu w ramach poszczególnych kategorii produktów wskazanych w Załączniku nr 2, według bieżących potrzeb i celowości ich zakupu, przy zastosowaniu cen jednostkowych z Załącznika nr 1 do umowy, pod warunkiem nieprzekroczenia kwot za poszczególne Zadania, wymienione w §2 ust. 2 umowy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu umowy w całości tj. w ilościach podanych w Załączniku nr 2 do umowy, a Wykonawcy w takim przypadku nie będzie przysługiwało odszkodowanie z tego tytułu, jak również nie będzie on uprawniony do żądania zapłaty wynagrodzenia za niezrealizowaną część usługi. Zamawiający gwarantuje Wykonawcy realizację umowy o wartości nie mniejszej niż 80 % wartości wskazanej w § 2 ust. 2 umowy dla Zadań 1,2,4,5 i nie mniejszej niż 50 % wartości wskazanej w § 2 ust. 2 umowy dla Zadania 3.

§ 4

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy.

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do nadzorowania realizacji umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego - e-mail: tel.
 - 2) ze strony Wykonawcy - e-mail: tel.
2. Każda ze Stron zobowiązana jest do powiadomienia pisemnego drugiej Strony w przypadku zmiany osób upoważnionych, o których mowa w ust. 1. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.

*) *niepotrzebne skreślić*

§ 5

Kary umowne.

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy poprzez zapłatę kar umownych z następujących tytułów i w wysokościach:
 - 1) w przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu umowy zgodnie z umową i ofertą Wykonawcy w stosunku do któregośkolwiek z terminów, o których mowa w § 3 ust. 2 umowy – w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - 2) w przypadku zwłoki w uzupełnieniu lub wymianie towaru wadliwego na wolny od wad w stosunku do terminu wyznaczonego na wymianę towaru, o którym mowa w § 3 ust. 8 umowy - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - 3) w przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% łącznego, maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 2 umowy.
2. Wysokość naliczonych kar umownych nie przekroczy 30% łącznego wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy określonego w § 2 ust. 2.
3. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jeżeli kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody jak również, gdy szkoda powstanie z innego tytułu, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 6

Odstąpienie i zmiany umowy.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca nie zrealizuje przedmiotu umowy lub jego części pomimo dwukrotnego wezwania do jego realizacji, przez osoby nadzorujące wykonanie przedmiotu umowy, o których mowa w § 4 ust. 1;
 - 2) Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy wolnego od wad lub nie uzupełni stwierdzonych przez Zamawiającego braków w realizacji złożonego zamówienia, pomimo dwukrotnego wezwania do jego realizacji w terminie przewidzianym w Umowie;
 - 3) Wykonawca przynajmniej dwukrotnie po złożeniu zamówienia dostarczy artykuły w stanie nienadającym się do przyjęcia przez Zamawiającego (utrata ważności, zastrzeżenia sanitarne, pokarm złej jakości);
 - 4) Wykonawca dokona podwyższenia cen na towary będące przedmiotem zamówienia, w sposób niezgodny z Umową;
 - 5) otwarto likwidację działalności Wykonawcy;
 - 6) Wykonawca istotnie naruszy postanowienia niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy może zostać dokonane przez Zamawiającego w terminie do 60 dni od uzyskania informacji o okolicznościach wskazanych w ust. 1.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1-3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

*) *niepotrzebne skreślić*

5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania cen przedstawionych w ofercie przez cały okres trwania umowy, za wyjątkiem sytuacji gdy Wykonawca zaproponuje upusty, rabaty, obniżkę cen.
6. Wykonawca może dokonywać zmiany cen określonych w ofercie tylko w przypadku:
 - 1) zmiany ustawowej stawki podatku VAT o zmienioną stawkę (w tym obniżka) - cena netto pozostaje niezmienna,
 - 2) zmian, które będą korzystne dla Zamawiającego.
7. W razie zmiany stawki podatku VAT, dla Stron, wiążąca będzie stawka VAT obowiązująca w dniu wystawienia faktury, a zmiana kwoty ceny brutto z tego tytułu jest akceptowana przez Strony bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń w tym zawierania pisemnych aneksów do umowy.
8. Powyższe zasady, określone w ust. 6-7 nie dotyczą przypadków, gdy Wykonawca nieprawidłowo ustalił stawki podatku VAT w ofercie, w takim wypadku skutki nieprawidłowego wskazania stawki podatku obciążają wyłącznie Wykonawcę.

§ 7

Siła wyższa.

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek działania siły wyższej.
2. Za siłę wyższą, warunkująca zmianę umowy uważać się będzie zdarzenie o charakterze zewnętrznym (niezależnym od woli strony), nadzwyczajne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu należytej staranności, a które uniemożliwiają realizację zobowiązań umownych w całości lub części, w tym w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, epidemie, promieniowanie lub skażenia mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania prac,
3. W przypadku zaistnienia stanu siły wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie oraz przedstawi dokumenty na potwierdzenie trudności w realizacji umowy z w/w powodu. Wówczas Strony, o ile Zamawiający uzna przyczyny powoływane przez Wykonawcę braku możliwości realizacji umowy w części lub całości za udowodnione, niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi siły wyższej. Strony w powyższych okolicznościach mogą w szczególności zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń w zakresie w jakim dopuszczają to przepisy prawa, w szczególności Strony mogą także dokonać zmiany zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Stan siły wyższej nie powoduje automatycznego przedłużenia obowiązywania niniejszej umowy.
5. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej, gdy Zamawiający uzna okoliczności podnoszone przez Wykonawcę za udowodnione nie nalicza się Wykonawcy kar umownych z tytułu zwłoki w realizacji niniejszej umowy, jeśli wyłączną ich przyczyną jest siła wyższa.

**) niepotrzebne skreślić*

§8

Postanowienia końcowe.

1. Strony zobowiązują się do przestrzegania regulacji ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. w szczególności w przypadku konieczności powierzenia przetwarzania danych osobowych, Strony na wniosek jednej ze Stron, zawrą stosowną umowę w powyższym zakresie. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zwanego dalej „RODO” znajduje się pod adresem internetowym: <https://mir.gdynia.pl/klauzula-rodo/> Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z w/w klauzulą i przyjmuje ją do wiadomości.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przeniesienia obowiązków lub cesji wierzytelności przysługujących z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.
3. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za ich działania lub zaniechania.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Niezależnie od skorzystania z prawa do odstąpienia lub rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o którym mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający może powierzyć wykonanie dostaw w całości lub ich dowolnej części obejmującej określone zadanie osobie trzeciej, zaś Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za tak powierzone dostawy, w szczególności będzie zobowiązany do zwrotu różnicy w cenie między ceną wynikającą z niniejszej umowy a ceną zakupu u innego podmiotu.
6. Umowa niniejsza obowiązuje od daty jej zawarcia w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (obejmującej złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym). W przypadku, gdy umowa zawierana będzie w formie elektronicznej umowa zostaje zawarta z chwilą złożenia ostatniego oświadczenia woli w formie elektronicznej, stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej.
7. W przypadku zawarcia umowy w formie pisemnej umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane w drodze obustronnie podpisanych aneksów.
9. Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy, niezgodnione polubownie rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. Wszystkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
2. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia;
3. Załącznik nr 2 – Protokół zdawczo – odbiorczy - wzór.

Zamawiający**Wykonawca**

.....

.....

*) *niepotrzebne skreślić*

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Stwierdza się, że zgodnie z treścią Umowy z dnia zawartą pomiędzy
Wykonawcą :.....

a Zamawiającym: Morskim Instytutem Rybackim- Państwowym Instytutem Badawczym, ul. Kołłątaja
1, 81-332 Gdynia

został **dostarczony**:

Wyszczególnienie	Ilość

1. Stwierdza się należyte wykonanie umowy*
2. Stwierdza się nienależyte wykonanie umowy w zakresie ustalonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia / umowie.* Uwagi dotyczą:

.....
.....
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury (jeżeli stwierdza należyte wykonanie umowy).

Protokół podpisali:

Ze strony Wykonawcy

Ze strony Zamawiającego

.....

.....

* niepotrzebne skreślić

Gdynia, dnia

*) niepotrzebne skreślić