

Wzór umowy

zawarta w dniu2024 r. w Gdyni, w wyniku przeprowadzonego postępowania nr **15/FZP/SW/2024**, do którego nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp) z uwagi na wartość netto nieprzekraczającą 130.000,00 zł, pomiędzy:

Morskim Instytutem Rybackim- Państwowym Instytutem Badawczym, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, NIP 586-010-24-41, REGON 000144733, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000131987

zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”, którego reprezentuje:

Dyrektor – dr Piotr Margoński

a firmą

..... z siedzibą w przy ul. NIP REGON, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS

zwaną dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”, którego reprezentuje:

..... –

§ 1

Przedmiot umowy.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa sprzątnia pomieszczeń budynku Stacji Badawczej MIR-PIB w Świnoujściu, ul. Plac Słowiański 11, o łącznej powierzchni 607,10 m² oraz sprzątnie i odśnieżanie chodnika przylegającego do posesji.
2. Przedmiot umowy realizowany będzie zgodnie z:
 - 1) załącznikiem nr 1 do umowy – oferta Wykonawcy z dnia
 - 2) załącznikiem nr 2 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia,
 - 3) załącznikiem nr 3 do umowy – Wykaz środków czystości, które wykorzystywane będą do realizacji przedmiotu umowy.

§ 2.

Termin realizacji przedmiotu umowy.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy, o którym mowa w §1, w terminie 12 miesięcy od daty podpisania umowy , jednak nie wcześniej niż od **01.05.2024r.** Czas trwania umowy może być krótszy niż 12 miesięcy w przypadku wyczerpania kwoty, o której mowa w §3 ust.

1.

§3.

Wynagrodzenie i warunki płatności.

1. łączne wynagrodzenie za cały okres obowiązywania umowy o którym mowa w §2 nie przekroczy kwotyzł **netto** plus obowiązujący podatek VAT, co stanowi łączną kwotę **zł brutto** (słownie: **brutto**).
2. Wynagrodzenie za należyte wykonywanie przedmiotu umowy, płatne będzie w miesięcznych ratach w kwocie..... zł netto plus obowiązujący podatek VAT, co stanowi łączną kwotę **zł brutto** (słownie: **brutto**).
3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust.1 obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją umowy, w tym:
 - 1) koszty profesjonalnych środków czystości,
 - 2) koszty wszelkich niezbędnych urządzeń, sprzętu i maszyn.
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonywanie przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę na koniec każdego miesiąca kalendarzowego i przekazywanych do Kancelarii Morskiego Instytutu Rybackiego – Państwowego Instytutu Badawczego, ul Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia. **Na fakturze musi być podany numer niniejszej umowy.**
5. Zamawiający będzie dokonywał płatności przelewem na rachunek Wykonawcy podany na fakturze w terminie 21 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT przekazanej w sposób o którym mowa w ust. 4.
6. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą płatności.
7. Zamawiający informuje, że akceptuje faktury wystawione w formie elektronicznej wystawione i przekazane zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług.
8. Warunkiem przyjęcia przez Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę w formie elektronicznej jest spełnienie następujących wymagań:
 - 1) faktura musi gwarantować autentyczność jej pochodzenia oraz integralność treści,
 - 2) faktura musi być przekazana w pliku .pdf,
 - 3) faktura musi być przekazana na wskazany przez Zamawiającego adres poczty elektronicznej – e_faktury@mir.gdynia.pl
9. Za moment otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej w formie elektronicznej będzie uznawany moment wejścia wiadomości na serwer pocztowy Zamawiającego.
10. Zamawiający jest uprawniony do wycofania akceptacji przyjmowania faktur w formie elektronicznej. W przypadku cofnięcia akceptacji przez Zamawiającego, Wykonawca traci prawo do przesyłania faktur drogą elektroniczną od dnia następnego po dniu, w którym został o tym fakcie powiadomiony.
11. W przypadku opóźnienia w płatności za przedmiot zamówienia, Zamawiający będzie zobowiązany do zapłacenia odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
12. Wykonawca oświadcza, iż wskazany na fakturach numer rachunku bankowego na które Zamawiający ma dokonywać płatności został zgłoszony do urzędu skarbowego oraz widnieje w rejestrze podatników VAT publikowanym przez Krajową Izbę Skarbową na stronie Ministerstwa Finansów.
13. W sytuacji braku w rejestrze podatników VAT publikowanym przez Krajową Izbę Skarbową numerów bankowych wskazanych przez Wykonawcę na fakturze skutkować to będzie wstrzymaniem przez Zamawiającego zapłaty należności w wyznaczonym terminie płatności. Sytuacja taka nie będzie traktowana jako nieterminowa płatność w związku z czym Wykonawcy nie będzie przysługiwać prawo naliczania z tego tytułu odsetek

§ 4.

Oświadczenia Wykonawcy.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 PLN.
2. Kopia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w ust. 1 wraz z dowodem jej opłacenia, stanowi załącznik nr 4 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy ważnej polisy, a także do każdorazowego jej przedstawiania Zamawiającemu w przypadku odnowienia ubezpieczenia.

§ 5.

Zobowiązania stron.

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) zapewnienia we własnym zakresie i na własny koszt profesjonalnych środków czystości, w tym środków czyszczących, konserwujących, toaletowych niezawierających chloru, czynników żrących i ścierających, niepowodujących zniszczenia powierzchni glazury, powierzchni korytarzy, sanitariatów, urzędzeń, pojemników ze stali szlachetnej, powinny odpowiadać wymogom bhp, ochrony środowiska, posiadać niezbędne atesty i zezwolenia wymagane obowiązującymi przepisami i dopuszczone do obrotu na terenie Polski. **Wykaz środków czystości, które będą wykorzystywane do realizacji przedmiotu umowy, stanowi załącznik nr 3 do umowy i zostanie dostarczony do zaakceptowania przed podpisaniem umowy.**
 - 2) zapewnienie potrzebnego sprzętu oraz maszyn i urzędzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - 3) świadczenia usługi z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zgodnie z umową i własną ofertą,
 - 4) utrzymywania powierzchni objętej przedmiotem umowy w stałej czystości,
 - 5) niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich dostrzeżonych w czasie wykonywania przedmiotu umowy awariach, uszkodzeniach pomieszczeń oraz w wyposażeniu pomieszczeń,
 - 6) wyznaczenia do realizacji umowy optymalnej liczby pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje oraz przekazania Zamawiającemu, najpóźniej 3 dni przed realizacją umowy imiennej listy osób, które będą wykonywać przedmiot umowy, z wyszczególnieniem zakresu obowiązków poszczególnych osób,
 - 7) bieżącego aktualizowania listy osób, o której mowa w pkt 6),
 - 8) dokonywanie zmian personalnych pracowników realizujących przedmiot umowy na uzasadniony wniosek Zamawiającego,
 - 9) niewprowadzania na teren obiektu objętego umową osób trzecich,
 - 10) wykonywanie przedmiotu umowy w sposób niezakłócający funkcjonowania obiektu,
 - 11) zapewnienia by zawartość opróżnionych koszy na nieczystości była wyrzucana wyłącznie do wskazanych przez Zamawiającego pojemników na segregowane odpady komunalne,
 - 12) zapewnienia, by osoby wykonujące przedmiot umowy:
 - a) posiadały odpowiednie kwalifikacje do wykonywania zadań objętych przedmiotem Umowy,

- b) posiadały aktualne szkolenia w zakresie przepisów bhp i ppoż. oraz aktualne książeczki zdrowia i orzeczenia lekarskie dopuszczające do wykonywania prac objętych umową,
- c) były ubrane w jednolitą, estetyczną, służbową odzież ochronną z widocznym na niej logo Wykonawcy i identyfikatorem pracownika,
- d) zachowały w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące zamawiającego do których mają dostęp z tytułu wykonywanej umowy,
- e) pozostawiały w stanie nienaruszonym wszelkie materiały, do których mają dostęp w trakcie wykonywania umowy,
- f) zabezpieczały pomieszczenia w obiekcie objętym umową, w tym sprawdzały czy nie zostawiono otwartych okien, odkręconych kranów, włączonych urządzeń elektrycznych, zamykały wszystkie drzwi do pomieszczeń biurowych.
- g) zachowywały szczególną ostrożność w pomieszczeniach wyposażonych w specjalistyczny sprzęt i urządzenia wysokiej wartości, który można uszkodzić (mikroskopy, wagi laboratoryjne, szkło laboratoryjne, dygestorium, spektrofotometr itp.).

2. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) nieodpłatnego udostępnienia Wykonawcy pomieszczenia niezbędnego do przechowywania sprzętu technicznego i środków czystości wykorzystywanych przy wykonywaniu usługi objętej przedmiotem umowy, zgodnie ze wskazaniem w OPZ,
- 2) zapewnienia dostępu do wody i energii elektrycznej,
- 3) pokrycia kosztów wywozu odpadów,
- 4) niezwłocznego usuwania awarii i usterek o których mowa w ust.1 pkt 5.

§ 6

Sposób realizacji przedmiotu umowy.

- 1. W celu wykonywania czynności objętych umową pracownicy Wykonawcy zobowiązani są codziennie pobierać klucze do obiektu Zamawiającego od pracownika, o którym mowa w § 7 ust.1 i oddawać je codziennie temu pracownikowi.
- 2. Wszelkie uwagi dotyczące sposobu wykonywania przedmiotu umowy Zamawiający przekazywał będzie Wykonawcy w dni robocze do godz. 12.00, wyłącznie drogą elektroniczną na e-mail podany w § 7 ust.2.
- 3. Zgłoszone wady lub nieprawidłowości Wykonawca ma obowiązek usunąć następnego dnia do godziny 12.00 pod rygorem obciążenia karą umowną, o której mowa w §9 ust.3 niniejszej umowy.
- 4. Wykonawca jest zobowiązany natychmiast poinformować Zamawiającego o usunięciu wad lub nieprawidłowości na adres email wskazany w § 7 ust. 1 , co Zamawiający potwierdzi.

§ 7

Osoby upoważnione do kontaktów.

- 1. Osobami nadzorującymi wykonanie przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego są :

Pani/Pan tel., e-mail:

- 2. Ze strony Wykonawcy odpowiedzialnym za realizację niniejszej umowy jest:

Pani/Pan tel., e-mail:

§ 8

Zmiany postanowień umowy.

1. W trakcie obowiązywania umowy Zamawiający może zmniejszyć lub zwiększyć zakres przedmiotu umowy z powodu zmniejszenia powierzchni do sprzątnięcia lub remontu lub modernizacji obiektu lub pomieszczeń podlegających usłudze sprzątnięcia.
2. Zmiany o których mowa w ust.1 spowodują proporcjonalne zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy, które zostanie obliczone w następujący sposób:
 - 1) podstawę wyliczenia stanowi całkowita powierzchnia sprzątnięcia budynku Stacji Badawczej MIR-PIB w Świnoujściu przedstawiona w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy,
 - 2) w przypadku zmniejszenia lub zwiększenia zakresu przedmiotu umowy wyliczona zostanie procentowa wartość zwiększenia (lub zmniejszenia) całkowitej powierzchni do sprzątnięcia,
 - 3) w celu wyliczenia nowego wynagrodzenia mnoży się wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy (wartość brutto) przez procent zmniejszenia/zwiększenia całkowitej powierzchni do sprzątnięcia, a następnie odejmuje/dodaje tak wyliczoną wartość do wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia,
3. Zmniejszenie lub zwiększenie zakresu przedmiotu umowy nie może przekroczyć 10% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. O zmniejszeniu lub zwiększeniu zakresu przedmiotu umowy i związanym z tym proporcjonalnym zmniejszeniu lub zwiększeniu wynagrodzenia, Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem. W piśmie tym Zamawiający określi pomieszczenia /teren wyłączony lub włączony z/do usługi sprzątnięcia, przewidywany okres trwania tego wyłączenia lub włączenia oraz wysokość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy w przewidywanym okresie.
5. Zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy wobec Zamawiającego,
6. Wynagrodzenie brutto określone w §3 ust.1 i 2 może ulec zmianie w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) w okresie obowiązywania umowy. Wynagrodzenie w takim przypadku ulegnie odpowiedniemu do tej zmiany zmniejszeniu bądź zwiększeniu i obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmiany stawki tego podatku.

§9

Kary umowne.

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy poprzez zapłatę kar umownych z następujących tytułów i w wysokościach:
 - 1) w przypadku zastosowania, bez zgody Zamawiającego, środka czystości bez atestu obowiązującego na terenie Polski w wysokości 5% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy,
 - 2) w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek stronę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust.1,
 - 3) w przypadku niewykonania czynności objętych umową, pomimo upomnienia otrzymanego od osoby, o której mowa w §7 ust.1 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust.2 umowy, za każdą godzinę zwłoki.
2. Łączna wysokość naliczonych i dochodzonych kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia w pełnej wysokości szkód poniesionych przez Zamawiającego na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub jego części.

4. W przypadku, gdy kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie nie pokrywają szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania i dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia za przedmiot umowy.

§10

Siła wyższa.

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek działania siły wyższej.
2. Za siłę wyższą, warunkująca zmianę umowy uważać się będzie zdarzenie o charakterze zewnętrznym (niezależnym od woli strony), nadzwyczajne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu należytej staranności, a które uniemożliwiają realizację zobowiązań umownych w całości lub części, w tym w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, epidemie, promieniowanie lub skażenia mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania prac,
3. W przypadku zaistnienia stanu siły wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie oraz przedstawi dokumenty na potwierdzenie trudności w realizacji umowy z w/w powodu. Wówczas Strony, o ile Zamawiający uzna przyczyny powoływane przez Wykonawcę braku możliwości realizacji umowy w części lub całości za udowodnione, niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi siły wyższej. Strony w powyższych okolicznościach mogą w szczególności zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń w zakresie w jakim dopuszczają to przepisy prawa, w szczególności Strony mogą także dokonać zmiany zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Stan siły wyższej nie powoduje automatycznego przedłużenia obowiązywania niniejszej umowy.
5. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej, gdy Zamawiający uzna okoliczności podnoszone przez Wykonawcę za udowodnione nie nalicza się Wykonawcy kar umownych z tytułu zwłoki w realizacji niniejszej umowy, jeśli wyłączną ich przyczyną jest siła wyższa.

§11

Rozwiązanie umowy.

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, skutkującym na ostatni dzień miesiąca. W takim wypadku Wykonawcy przysługiwało będzie wynagrodzenie wyłącznie za okres obowiązywania umowy tj. do czasu jej rozwiązania.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania terminu z ust.1, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności gdy:
 - 1) Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu ważnej polisy, o której mowa w § 4 umowy i/lub dowodu jej opłacenia,
 - 2) Wykonawca, co najmniej dwa razy nie usunie wad lub nieprawidłowości zgłoszonych przez osobę nadzorującą wykonanie przedmiotu umowy, o której mowa w §7 ust.1.
 - 3) Wykonawca istotnie naruszy postanowienia niniejszej umowy.
3. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej z podaniem uzasadnienia. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 rozwiązanie musi być poprzedzone

pisemnym wezwaniem do należytego wykonania umowy skierowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy.

§ 11

Postanowienia końcowe.

1. Strony zobowiązują się do przestrzegania regulacji ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w szczególności w przypadku konieczności powierzenia przetwarzania danych osobowych, Strony na wniosek jednej ze Stron, zawrą stosowną umowę w powyższym zakresie. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zwanego dalej „RODO” znajduje się pod adresem internetowym: <https://mir.gdynia.pl/klauzula-rodo/>. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z w/w klauzulą i przyjmuje ją do wiadomości.
2. Wykonawca nie może bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego przenosić na osoby trzecie całości bądź części praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy, pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i wypadki powstałe w wyniku wykonywania przedmiotu umowy w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami, w tym p. poź i bhp lub na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i kradzieże dokonane w pomieszczeniach, podczas gdy posiadał do nich dostęp chyba, że wykaże, iż dochował należytej staranności w celu zabezpieczenia mienia Zamawiającego.
5. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane w drodze obustronnie podpisanych aneksów.
7. Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy, niezgodnione polubownie, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Wszystkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
9. Umowa niniejsza obowiązuje od daty jej zawarcia w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (obejmującej złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym). W przypadku, gdy umowa zawierana będzie w formie elektronicznej umowa zostaje zawarta z chwilą złożenia ostatniego oświadczenia woli w formie elektronicznej, stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej.
10. W przypadku zawarcia umowy w formie pisemnej umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy z dnia.....,

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 3 – Wykaz profesjonalnych środków czystości,

Załącznik nr 4 – Polisa OC (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) wraz z dowodem opłacenia składki.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA